

REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL COMUNAL
BALATINA
MD-4811, com. Balatina, raionul
Glodeni
Cod.fiscal :1007601002887
[Tel:\(0249-41236](tel:0249-41236), fax:(0249)41-236
e-mail:
primariabalatina4811@gmail.com



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА
КОММУНАЛЬНЫЙ СОВЕТ
БАЛАТИНА
МД-4811, ком.Балатина,Глодянский
район
к.ф. 1007601002887
[Тел:\(0249-41236](tel:0249-41236), факс:(0249)41-236
Эл. Адрес:
primariabalatina4811@gmail.com

Proiect

**DECIZIE Nr. 6/1
din 10.12.2025**

„Cu privire la aprobarea planului de activitate al Consiliului comunal Balatina pe trimestrul I al anului 2026”

Examinând proiectul Programului de activitate al Consiliului comunal Balatina pentru trimestrul I al anului 2025, în temeiul art.14 alin. (2) lit. p) al Legii privind administrația publică locală nr.436-XVI din 28.12.2006

Consiliul comunal Balatina DECIDE:

1. Se aprobă programul de activitate al Consiliului comunal Balatina pentru trimestrul I al anului 2026 (se anexează).
2. Primarul comunei Balatina și secretara Consiliului comunal, vor asigura îndeplinirea prevederilor prezentei decizii.
3. Controlul executării prezentei decizii se pune pe seama comisiei de specialitate **„Protecția mediului amenajarea teritoriului, agricultură și industrie”** /președinte Pînzaru Ion/.
4. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii Registrul de Stat al actelor locale și poate fi contestată conform Codului Administrativ în decurs de 30 de zile de la data comunicării la Judecătoria Bălți cu Sediul Glodeni, str. Ștefan Cel Mare nr. 7.

Președintele ședinței

**Contrasemnează:
Secretara Consiliului**

Diana ROTARI

PROGRAMUL DE ACTIVITATE
AL CONSILIULUI COMUNAL ȘI AL PRIMĂRIEI BALATINA

Trimestrul I al a.n. 2026

Nr. d/o	Activități, măsuri	Termen de executare	Responsabil Pentru pregătit
I.	PROIECTELE DECIZIILOR PRECONIZATE PENTRU EXAMINARE LA ȘEDINȚA CONSILIULUI 1. Cu privire la executarea bugetului primăriei comunei Balatina pentru anul 2025. 2. Aprobarea planului de activitate al APL pe trimestrul II al anului 2026 3. Darea de seamă pentru anul de activitate 2025	Februarie-martie	- Primarul - Contabilul șef - Toate instituțiile din subordinea primăriei
II.	1. Audiența cetățenilor 2. Ședințele pe lângă primar	Luni-Vineri Dela 8 ⁰⁰ -12 ⁰⁰	Primar , secretar, specialiștii primăriei
		a II și IV zi de luni din lună orele 8.00	Angajații din subordinea primăriei
III.	Legi și Hotărârile Parlamentului R. Moldova, Deciziile Consiliului Raional și local, dispozițiile președintelui raional Glodeni și a primarului comunei Balatina	permanent	Primăria, Consiliul
IV.	ACȚIUNI ORGANIZATORICE Organizarea și desfășurarea sărbătorilor naționale	Conform planului calendaristic al activităților	Specialiști primăria Cond. Instituțiilor de cultură, învățământ, asistența socială

Secretar al Consiliului

Diana ROTARI

REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL COMUNAL
BALATINA
MD-4811, com. Balatina, raionul
Glodeni
Cod.fiscal :1007601002887
[Tel:\(0249-41236](tel:0249-41236), fax:(0249)41-236
e-mail:
primariabalatina4811@gmail.com



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА
КОММУНАЛЬНЫЙ СОВЕТ
БАЛАТИНА
МД-4811, ком.Балатина,Глодянский
район
к.ф. 1007601002887
[Тел:\(0249-41236](tel:0249-41236), факс:(0249)41-236
Эл. Адрес:
primariabalatina4811@gmail.com

Proiect

**DECIZIE Nr. 6/2
din 10.12.2025**

„Cu privire la aprobarea bugetului comunei Balatina pentru anul 2026 în prima lectură”

În temeiul art. 24, 25, 47, 55 al Legii finanțelor publice și responsabilități bugetar – fiscale nr. 181 din 25.07.2014, ținând cont de prevederile art. 20 din Legea nr. 397 – XV din 16 octombrie 2003 privind finanțele publice locale, art.14 alin (2) lit.n), din Legea nr. 436 – XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, art. 47 și 48 ale Legii nr. 419 – XVI din 22 decembrie 2006 cu privire la datoria sectorului public, garanțiile de stat și recreditarea de stat, precum și, de prevederile Setului metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului, aprobat prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 209 din 24 decembrie 2015 cu modificările ulterioare,

Consiliul comunal Balatina DECIDE:

1. Se aprobă bugetul primăriei comunei Balatina pe anul 2026 la venituri în sumă de **17451,0** mii lei și cheltuieli în sumă de **17451,0** mii lei.
2. Sinteza indicatorilor generali și sursele de finanțare ale bugetului local se prezintă în anexa nr. 1.
3. Responsabil întru executarea prezentei decizii se desemnează primarul comunei Balatina dl. Dumitru IAȚUC.
4. Controlul îndeplinirii prezentei decizii se încredințează comisiei de specialitate pentru **„Activități economice-financiare, drept și disciplină”/ președinte Pînzaru Serghei/**.
5. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii Registrului de Stat al actelor locale și poate fi contestată conform Codului Administrativ în decurs de 30 de zile de la data comunicării la Judecătoria Bălți cu Sediul Glodeni, str. Ștefan Cel Mare nr. 7.

Președintele ședinței

**Contrasemnează:
Secretara Consiliului**

Diana ROTARI

**Expunerea succintă a proiectului bugetului primăriei comunei
Balatina, raionul Glodeni pentru anul 2026.**

**Pe anul 2026 partea de venituri a bugetului primăriei comunei
Balatina se estimează cu suma 17451,0 mii lei,**

Partea de venituri se constituie din:

Defalcări de la impozite și taxe	5673,0 mii lei
Transferurile cu destinație generală	2716,7 mii lei
Transferurile cu destinație specială	7618,2 mii lei
Transferuri pentru întreținerea drumurilor publice locale	1463,1 mii lei
Venituri colectate	501,1 mii lei

**Pentru anul 2026, cheltuielile bugetului primăriei comunei
Balatina pe toate componentele se estimează în sumă totală de
17451,0 mii lei, inclusiv:**

- Cheltuieli bugetare, care se asigură din contul transferurilor cu
destinație specială de la bugetul de stat în mărime – 7998,6 mii lei
care este repartizat pentru învățământul preșcolar.**
- Cheltuielile bugetare, care se asigură din contul transferurilor cu
destinație generală, transferurilor pentru întreținerea drumurilor
publice locale, veniturilor proprii, veniturilor colectate – 9832,8 mii
lei.**

**Sinteza indicatorii generali și sursele de finanțare ale bugetului primăriei
comunei Balatina, raionul Glodeni pe anul 2026**

	Denumirea	Cod, ECO	Suma, mii lei
I.	Venituri, total- inclusiv	1	17451,0
	Transferuri de la bugetul de Stat	19	11798,0
II.	Cheltuieli total	2,3	17451,0
III.	Sold bugetar	1-(2,3)	0

Contabil-șef

Nina FURTUNA

REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL COMUNAL
BALATINA
MD-4811, com. Balatina, raionul
Glodeni
Cod.fiscal :1007601002887
[Tel:\(0249-41236](tel:0249-41236), fax:(0249)41-236
e-mail:
primariabalatina4811@gmail.com



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА
КОММУНАЛЬНЫЙ СОВЕТ
БАЛАТИНА
МД-4811, ком.Балатина,Глодянский
район
к.ф. 1007601002887
[Тел:\(0249-41236](tel:0249-41236), факс:(0249)41-236
Эл. Адрес:
primariabalatina4811@gmail.com

Proiect

**DECIZIE Nr. 6/3
din 10.12.2025**

„Cu privire la aprobarea structurii, efectivului-limită și organigramei aparatului primăriei comunei Balatina, raionul Glodeni”

În conformitate cu prevederile Legii nr. 155/2011 pentru aprobarea Clasificatorului unic al funcțiilor publice, art. 7 al Legii nr. 270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar, art. 67 al Legii nr. 158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public, anexa nr. 5 a Hotărârii Guvernului nr. 2001/2009 privind punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public, Legea 435/2006 privind descentralizarea administrativă, art. 8 al Legii 397/2003 privind finanțele publice locale, art. 14 alin. (2), lit. l), art. 29 alin (1) lit. b), art. 40 alin. (4) al Legii 436/2006 privind administrația publică locală,

Consiliul comunal Balatina DECIDE:

1. Se aprobă structura, efectivul-limită al aparatului Primăriei comunei Balatina, raionul Glodeni, conform anexei nr. 1 la prezenta decizie.
2. Se aprobă organigrama Primăriei comunei Balatina, raionul Glodeni, conform anexei nr. 2 la prezenta decizie.
3. Primarul va aproba în baza structurii, statele de personal ale primăriei comunei Balatina și le va transmite pentru avizare Cancelariei de Stat.
4. Se abrogă decizia Consiliului comunal Balatina nr. 2/6 din 27.02.2019,, cu privire la aprobarea organigramei și statelor de personal al aparatului primăriei comunei Balatina, raionul Glodeni”
5. Controlul îndeplinirii prezentei decizii se încredințează comisiei de specialitate pentru „Activități economice-financiare, drept și disciplină”/ *președinte Pînzaru Serghei*./
6. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii Registrul de Stat al actelor locale și poate fi contestată conform Codului Administrativ în decurs de 30 de zile de la data comunicării la Judecătoria Bălți cu Sediul Glodeni, str. Ștefan Cel Mare nr. 7.

Președintele ședinței

**Contrasemnează:
Secretara Consiliului**

Diana ROTARI

Structura și efectivul-limită al Aparatului primăriei comunei Balatina, raionul Glodeni

Nr. d/o	Denumirea funcției/postului	Unități	Codul funcției	Categoria funcției publice
1.	Primar al/primăriță a	1	A1050	„fdp”
2.	Secretar al consiliului comunal/ secretară a consiliului comunal	1	A2160	„fpc”
3.	Contabil-șef/ contabilă-șefă	1	A2162	„fpe”
4.	Specialist principal/ specialistă principală	1	A2202	„fpe”
5.	Specialist / specialistă	0,5	A2228	„fpe”
6.	Specialist principal/ specialistă principală	1	A2202	„fpe”
7.	Specialist / specialistă	0,5	A2228	„fpe”
8.	Secretar-dactilograf/ secretară-dactilografă	0,5	H6141	„pdtafap”
9.	Contabil principal/ contabilă principală	1	H6036	„ps”
10.	Contabil superior/ contabilă superioară	1	H6045	„ps”
11.	Specialist/ specialistă	0,5	H6057	„ps”
12.	Jurist/juristă	0,5	H6028	„ps”
13.	Arhivar/Arhivară	0,5	H6146	„ps”
14.	Conducător auto/ conducătoare auto	1	H6174	„pa”
15.	Curier/curieră	1	H6180	„pa”
16.	Muncitor necalificat/ muncitoare necalificată	1	H6185	„pa”
17.	Fochist/fochistă	1	H6183	„pa”
18.	Paznic/paznică	2	H6184	„pa”
	Total unități	16,00		a) „fdp”-1 b) „fpc”-1 c) „fpe”-4 d) „pdtafap”-0,5 e) „ps”-3,5 f) „pa”-6

REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL COMUNAL
BALATINA
MD-4811, com. Balatina, raionul
Glodeni
Cod.fiscal :1007601002887
[Tel:\(0249-41236](tel:0249-41236), fax:(0249)41-236
e-mail:
primariabalatina4811@gmail.com



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА
КОММУНАЛЬНЫЙ СОВЕТ
БАЛАТИНА
МД-4811, ком.Балатина,Глодянский
район
к.ф. 1007601002887
[Тел:\(0249-41236](tel:0249-41236), факс:(0249)41-236
Эл. Адрес:
primariabalatina4811@gmail.com

Proiect

**DECIZIE Nr. 6/4
din 10.12.2025**

„Cu privire la aprobarea participării comunei Balatina la fondarea Societății pe Acțiuni „BioApă-Canal Glodeni”

În temeiul art. 281 din Codul Civil al Republicii Moldova, art. 14 alin. (2) lit. (i) și art. 73 al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 17 al Legii nr. 845/1992 cu privire la antreprenoriat și întreprinderi; art.30 al Legii,nr. 1134/1997 privind societățile pe acțiuni și art. 8 din Legea nr. 303 din 13.12.2013 privind serviciul public de alimentare cu apă și canalizare, având avizele pozitive ale Comisiilor de specialitate

CONSILIUL COMUNAL BALATINA DECIDE:

1. Se aprobă înființarea persoanei juridice (în continuare - Societate):
denumirea completă **Societatea pe Acțiuni „BioApă-Canal Glodeni**
denumirea prescurtată fiind **„BioApă-Canal Glodeni” S.A.**
sediul Republica Moldova, or.Glodeni, str.
2. Se aprobă participarea comunei Balatina, prin reprezentant -Primăria comunei Balatina, fondator Consiliul Comunal Balatina, la înființarea „BioApă-Canal Glodeni” S.A.
3. Se aprobă următoarea listă a fondatorilor Societății „BioApă-Canal Glodeni” S.A.

Denumirea	IDNO/Cod fiscal
Primăria comunei Balatina	1007601002887
Primăria satului Cajba	-
Primăria comunei Cuhnești	-
Primăria orașului Glodeni	-
Primăria satului Hîjdieni	-
4. Se aprobă proiectul Contractului de Societate al „BioApă-Canal Glodeni” S.A. conform anexei № 1.
5. Se aprobă proiectul Statutului „BioApă-Canal Glodeni” S.A. conform anexei № 2, Varianta finală a căruia urmează a fi aprobată de adunare de constituire a Societății.
6. Se aprobă capitalul social al „BioApă-Canal Glodeni” S.A. în mărime de 600.000 (Șase sute mii) lei MDL, care va fi împărțit în 60 (Șaizeci) acțiuni ordinare nominative cu valoare nominală de 10.000 (Zece mii) lei MDL fiecare, de I-a clasă cu drept de vot, cu dreptul de a primi dividende și o parte din bunurile Societății în cadrul lichidării acesteia.
7. Se aprobă subscrierea de către Primăria comunei Balatina la 12 (Doisprezece) acțiuni ordinare nominative, care urmează a fi plasate la înființarea Societății „BioApă-Canal Glodeni”

S.A., în valoare nominală totală de 120.000 (Una sută douăzeci mii) lei MDL și participarea la adunarea constitutivă a Societății.

8. Acțiunile subscrise vor fi achitate în mijloace financiare – Lei MDL pe contul bancar al Societății în decurs de 1 lună din data înregistrării de stat a Societății.

9. Cheltuielile necesare pentru înființarea Societății și subscrierea de acțiuni vor fi efectuate din bugetul comunei Balatina de către organul executiv al acestuia – de Primăria comunei Balatina.

10. A împuternici primarul comunei Balatina, dl Dumitru IAȚUC, în numele fondatorului Societății:

- să negocieze, să finalizeze și să semneze Contractul de Societate și Statutul Societății „BioApă-Canal Glodeni” S.A., precum și alte documente aferente, necesare pentru înregistrarea înființării Societății la Agenția Servicii Publice, la Comisia Națională a Pieței Financiare și în alte organe/instituții competente;

- să subscrie acțiunile plasate la înființarea Societății, să participe la adunarea constitutivă a Societății și la adunările ulterioare a acționarilor Societății, în numele Consiliului comunal Balatina, cu dreptul de vot pe toate chestiunile ordinii de zi a adunărilor de acționari, care revine acționarului-fondator conform tuturor acțiunilor cu drept de vot subscrise;

- să exercite, în calitate de reprezentant al acționarului Societății, toate drepturile acționarului prevăzute de Legea 1134/1997 și de legislația privind piața de capital;

- să aleagă și să fie ales în organele de conducere ale Societății, să depună cereri documente, să autentifice prin propria semnătură copii de pe documente, să solicite și obțină informații și documente ce țin de activitatea Societății;

- să întreprindă orice alte măsuri/acțiuni necesare pentru îndeplinirea celor de mai sus, precum și să încheie orice amendamente, modificări sau adăugiri la Contractul de Societate sau la Statutul Societății sau alte documente aferente.

11. Controlul îndeplinirii prezentei decizii se încredințează comisiei de specialitate pentru „*Activități economice-financiare, drept și disciplină*”/ *președinte Pinzaru Serghei*/.

12. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii Registrul de Stat al actelor locale și poate fi contestată conform Codului Administrativ în decurs de 30 de zile de la data comunicării la Judecătoria Bălți cu Sediul Glodeni, str. Ștefan Cel Mare nr. 7.

Președintele ședinței

Contrasemnează:

Secretara Consiliului

Diana ROTARI

REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL COMUNAL
BALATINA
MD-4811, com. Balatina, raionul
Glodeni
Cod.fiscal :1007601002887
[Tel:\(0249-41236](tel:0249-41236), fax:(0249)41-236
e-mail:
primariabalatina4811@gmail.com



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА
КОММУНАЛЬНЫЙ СОВЕТ
БАЛАТИНА
МД-4811, ком.Балатина,Глодянский
район
к.ф. 1007601002887
[Тел:\(0249-41236](tel:0249-41236), факс:(0249)41-236
Эл. Адрес:
primariabalatina4811@gmail.com

Proiect

**DECIZIE Nr. 6/5
din 10.12.2025**

„Cu privire la aprobarea graficului concediului anual pentru anul 2026 al primarului comunei Balatina, secretarului Consiliului Comunal Balatina și Administratorului interimar ÎM „Viitorul Balatinei”

În conformitate cu prevederile art.82 al Legii privind administrația publică locală nr.436-XVI din 28.12.2006,

Consiliul comunal Balatina DECIDE:

1. Se aprobă graficul concediului de odihnă anual primarului comunei Balatina, secretar al Consiliului comunal Balatina și Administratorului interimar ÎM „Viitorul Balatinei” pentru anul 2026 după cum urmează:

- Primarul comunei Balatina Dumitru IAȚUC: iunie-iulie;
- Secretara Consiliului comunal Balatina Diana ROTARI: iulie-august;
- Administratorul interimar ÎM „Viitorul Balatinei” Irina FRUNDINA: aprilie

2. Decizia se aduce la cunoștință persoanelor vizate.

3. Controlul executării prezentei decizii se pune pe seama comisiei de specialitate pentru **„Protecția mediului, amenajarea teritoriului, agricultură și industrie”** /președinte Pînzaru Ion/.

4. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii Registrul de Stat al actelor locale și poate fi contestată conform Codului Administrativ în decurs de 30 de zile de la data comunicării la Judecătoria Bălți cu Sediul Glodeni, str. Ștefan Cel Mare nr. 7.

Președintele ședinței

**Contrasemnează:
Secretara Consiliului**

Diana ROTARI

REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL COMUNAL
BALATINA
MD-4811, com. Balatina, raionul
Glodeni
Cod.fiscal :1007601002887
[Tel:\(0249-41236](tel:0249-41236), fax:(0249)41-236
e-mail:
primariabalatina4811@gmail.com



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА
КОММУНАЛЬНЫЙ СОВЕТ
БАЛАТИНА
МД-4811, ком.Балатина,Глодянский
район
к.ф. 1007601002887
[Тел:\(0249-41236](tel:0249-41236), факс:(0249)41-236
Эл. Адрес:
primariabalatina4811@gmail.com

Proiect

**DECIZIE Nr. 6/6
din 10.12.2025**

„Cu privire la evaluarea performanțelor profesionale ale Secretarului Consiliului comunal Balatina”

În temeiul art. 14, alin. (2), lit. u) al Legii nr. 436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, art. 36 alin. (2) lit. f) din Legea cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public nr. 158-XVI din 04.07.2008 și punctelor 4 și 62 lit. f) al Regulamentului cu privire la evaluarea performanțelor profesionale ale funcționarului public (anexa nr.8), aprobat prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr.201 din 11.03.2009 , Hotărârea Guvernului nr. 942/2022 privind modificarea unor Hotărâri ale Guvernului pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr.158-XVI din 04.07.2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public,

Consiliul Comunal Balatina DECIDE:

1. Se împuternicește primarul comunei Balatina Dumitru IAȚUC, de a efectua evaluarea performanțelor profesionale ale secretarului Consiliului comunal, pe perioada desfășurării activității semestrului II al anului 2024, în conformitate cu legislația în vigoare.
2. Executarea prezentei decizii se pune în seama primarului Dumitru Iațuc.
3. Controlul îndeplinirii prezentei decizii se încredințează comisiei de specialitate pentru **„Activități economice-financiare, drept și disciplină”**, / *președinte Pînzaru Serghei*./
4. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii Registrul de Stat al actelor locale și poate fi contestată conform Codului Administrativ în decurs de 30 de zile de la data comunicării la Judecătoria Bălți cu Sediul Glodeni, str. Ștefan Cel Mare nr. 7.

Președintele ședinței

**Contrasemnează:
Secretara Consiliului**

Diana ROTARI

REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL COMUNAL
BALATINA
MD-4811, com. Balatina, raionul
Glodeni
Cod.fiscal :1007601002887
[Tel:\(0249-41236](tel:0249-41236), fax:(0249)41-236
e-mail:
primariabalatina4811@gmail.com



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА
КОММУНАЛЬНЫЙ СОВЕТ
БАЛАТИНА
МД-4811, ком.Балатина,Глодянский
район
к.ф. 1007601002887
[Тел:\(0249-41236](tel:0249-41236), факс:(0249)41-236
Эл. Адрес:
primariabalatina4811@gmail.com

Proiect

**DECIZIE Nr. 6/7
din 10.12.2025**

**„Cu privire la aprobarea bugetului Primăriei comunei Balatina pentru anul 2026
în a doua lectură”**

În temeiul art.14 alin. (2), lit. n) din Legea RM nr.436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, art. 53 alin. (6), (7), art. 55 din Legea RM nr.181 din 25.07.2014 privind finanțele publice și responsabilitățile bugetar-fiscale, art.21 din Legea RM nr.397-XV din 16.10.2003 privind finanțele publice locale, în conformitate cu Titlul VII „Taxele locale (cu modificările și completările ulterioare) din Codul fiscal nr.1163-XIII din 24.04.1997, art.47 și art.48 din Legea RM nr.419-XVI din 22.12.2006 cu privire la datoria sectorului public, garanțiile de stat și recreditarea de stat, cu modificările și completările ulterioare, Circulara Ministerului Finanțelor al RM nr. 06/2-07-30/2025 privind elaborarea și prezentarea proiectelor bugetelor locale pentru anul 2026 și estimărilor p/u anii 2027-2028,

Consiliul comunal Balatina DECIDE:

1. Se aprobă bugetul comunei Balatina pentru anul 2026 la venituri în sumă de 17451,0 mii lei și la cheltuieli în sumă de 17451,0 mii lei.
2. Se aprobă:
 - 2.1. Sinteza indicatorilor generali și sursele de finanțare ale bugetului primăriei comunei Balatina pentru anul 2026 conform *anexei nr.1*;
 - 2.2. Componenta veniturilor bugetului primăriei comunei Balatina pentru anul 2026, conform *anexei nr.2*;
 - 2.3. Resursele și cheltuielile bugetului primăriei comunei Balatina pentru anul 2026 conform clasificăției funcționale și pe programe, conform *anexei nr.3*;
 - 2.4. Efectivul-limită al unităților de personal pe instituțiile finanțate din bugetul local pentru anul 2026, conform *anexei nr.4*;
 - 2.5. Veniturile colectate ale instituțiilor bugetare, finanțate din bugetul comunei Balatina pentru anul 2026, conform *anexei nr.5*;
 - 2.6. Transferuri de la bugetul de Stat către bugetul local al primăriei comunei Balatina pentru anul 2026 conform *anexei nr.6*;
 - 2.7. Limita de parcurs a autoturismului de serviciu pe primăria comunei Balatina pentru anul 2026 conform *anexei nr.7*;
 - 2.8. Cuantumul fondului de rezervă al bugetului primăriei comunei Balatina pentru anul 2026, conform *anexei nr.8*;
 - 2.9. Cotele impozitului pe bunurile imobiliare și impozitul funciar, pentru anul 2026, conform *anexei nr.9*;
 - 2.10. Cotele taxelor locale, pentru anul 2026, conform *anexei nr.10*;
 - 2.11. Cotele taxei pentru unitățile comerciale și/sau de prestări servicii, pentru anul 2026, conform *anexei nr.11*;

2.12. Nomenclatorul cu privire la stabilirea plăților și tarifele serviciilor cu plată pentru anul 2026 conform *anexei nr.12*;

2.13. Plata pentru emiterea certificatului de urbanism și a autorizației de construire/desființare, conform *anexei nr.13*.

3. Datoriile creditoare, înregistrate la 1 ianuarie 2026 ale instituțiilor bugetare vor fi achitate din contul și în limita alocațiilor aprobate pe an.

4. Instituțiile bugetare finanțate de la bugetul local vor asigura:

4.1. dezagregarea în termen a limitelor stabilite, cu introducerea acestora în sistemul informațional de management financiar;

4.2. legalitatea utilizării alocațiilor bugetare și respectarea limitelor aprobate;

4.3. utilizarea conform destinației a transferurilor cu destinație specială, alocate de la bugetul de stat;

4.4. contractarea de lucrări, servicii, bunuri materiale conform prevederilor Legii privind achiziții publice;

4.5. raportarea în termenii stabiliți a performanțelor realizate, conform competenței.

5. Dl Iațuc Dumitru, primarul com. Balatina:

- va analiza sistematic executarea bugetului local și va înainta, în caz de necesitate, propuneri concrete pentru consolidarea disciplinei financiar – bugetare și menținerea echilibrului bugetar.

6. Pentru participarea la ședințele ordinare se achită aleșilor locali (consilieri) 500 lei, pentru ședințele extraordinare 300 lei, conform Statutului alesului local art. 25, sursa de acoperire va fi efectuată de la cod ECO 281900

7. Se autorizează:

7.1 Dl Iațuc Dumitru, primarul com. Balatina, cu rolul de administrator de buget;

7.2. Administratorul de buget:

- să modifice planurile de alocații între diferite nivele ale clasificăției economice (K2) în cadrul aceleiași funcții (F1-F3) în cadrul unui subprogram, fără majorarea cheltuielilor de personal și fără modificarea cheltuielilor pentru investiții capitale și a transferurilor interbugetare;

- să includă în programele respective de cheltuieli, în baza dispoziției, alocațiile repartizate prin decizia Consiliului local din Fondul de rezervă, precum și transferurile cu destinație specială de la bugetul de stat la bugetul local, repartizate prin alte acte normative, decât Legea bugetului de stat;

- autoritățile bugetare (Org 1 și Org 1i) să modifice planurile de alocații între instituțiile subordonate între nivele (K4), în cadrul aceleiași funcții (F1-F3) și acelui subprogram (P1P2), cu respectarea limitei stabilite la nivel de K2. Totodată autoritățile bugetare pot modifica resursele colectate între instituțiile din cadrul aceleiași funcții (F1-F3), fără modificarea limitei aprobate;

- instituțiile bugetare să modifice planurile de alocații între nivele (K5-K6), cu respectarea limitei stabilite la nivel de K4 al clasificăției economice de către instituția superioară.

8. Prezenta decizie intră în vigoare de la 01 ianuarie 2026;

9. Secretarul Consiliului comunal Balatina va asigura aducerea la cunoștință publică a prezentei decizii și a anexelor la decizie, prin intermediul panoului informativ al Primăriei comunei Balatina;

10. Controlul îndeplinirii prezentei decizii se încredințează comisiei de specialitate pentru „**Activități economice-financiare, drept și disciplină**” /președinte Pînzaru Serghei/.

11. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii Registrul de Stat al actelor locale și poate fi contestată conform Codului Administrativ în decurs de 30 de zile de la data comunicării la Judecătoria Bălți cu Sediul Glodeni, str. Ștefan Cel Mare nr. 7.

Președintele ședinței

Contrasemnează:

Secretara Consiliului

Diana ROTARI

Nota informativă

cu privire la aprobarea bugetului primăriei comunei Balatina, pe anul 2026

În conformitate cu prevederile art. 47 al Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr.181 din 25.07.2014 și art. 21 a Legii nr. 397-VX din 16.10.2003 privind finanțele publice locale cu modificările ulterioare. Se prezintă proiectul bugetului primăriei com. Balatina pe anul 2026.

Propunerile la proiectul bugetului pentru anul 2026 s-au efectuat în baza clasificăției economice, aprobate prin ordinul Ministerului Finanțelor nr.190 din 31 decembrie 2014, setului metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului, aprobat prin ordinul Ministerului Finanțelor nr. **209 din 24 decembrie 2015**, circulara Ministerului Finanțelor nr. 06/2-07-30/2025 și totodată reieșind din resursele disponibile ale bugetului de stat.

Estimarea veniturilor și surselor de finanțare.

Pentru anul 2026, la bugetul primăriei se preconizează acumularea veniturilor în suma totală de 17451,0 mii lei. Reieșind din estimarea bazei fiscale aparte pe tipuri de impozite și taxe transferurile primite de la bugetul de stat cât și de la instituțiile bugetului de stat. Ca bază a servit dinamica veniturilor formate în teritoriu, executarea veniturilor în anul 2024, executarea pe perioada de 9 luni 2025 și executarea scontată pe anul 2025.

Venituri bugetului primăriei sau format din :

1. Venituri generale:

a) Venituri proprii (taxa pentru arenda terenurilor cu destinație agricolă resursele naturale, taxa pentru amenajare, taxa pentru amplasarea unităților comerciale ș.a)

b) Defalcări- impozitul pe venit al persoanelor fizice, total colectări pe teritoriul comunei Balatina. Prin Legea cu privire la modificarea unor acte legislative nr. 178 din 26.07.2018 a fost stabilită o cotă unică de impozitare 12% de asemenea mărimea scutirii persoanele:

- 27,0 mii lei mărimea scutirii anuale pentru persoanele întreținute până la 9,0 mii lei

c) Transferuri de la Bugetul de Stat.

2.Veniturile colectate includ:

a) Plata părinților pentru întreținerea copiilor la grădinița (380,4 mii lei)

b) Prestarea serviciilor cu plată pentru beneficiarii cu plasament la Centru Comunitar Multifuncțional 120,0 mii lei,

c)Plata pentru locațiune 1,0 mii lei

La compartimentul „transferuri” sânt incluse următoarele tipuri de transferuri:

a) Transferuri curente primite cu destinație specială pentru învățământul preșcolar (7618,2 mii lei)

b) Transferuri curente pentru infrastructura drumurilor (1463,1mii lei)

c) Transferuri cu destinație generală (2716,7 mii lei) care au fost calculate de către Ministerul Finanțelor pentru fiecare UAT cu așa parametru cum sunt:
– capacitatea fiscală pe locuitor, nr. populației, suprafata teritoriului.

Estimările separat pe tipurile veniturilor proprii sânt următoarele:

-Impozitul funciar al persoanelor juridice și fizice înregistrate în calitate de întreprinzător 220,0 mii lei.

- Impozitul funciar al persoanelor fizice-cetățeni 220,8 mii lei.

- Impozitul pe bunurile imobiliare ale persoanelor juridice 10 mii lei.

- Impozitul pe bunurile imobiliare ale persoanelor fizice 55,6 mii lei.

- Impozitul pe bunurile imobiliare achitat de către persoanele juridice și fizice înregistrate în calitate de întreprinzător din valoarea estimată (de piață) a bunurilor imobiliare 7 mii lei.

- Impozitul pe bunurile imobiliare, achitat de către persoanele fizice-cetățeni din valoarea estimată a bunurilor 12 mii lei.

- Taxa de piață 5 mii lei.

- Taxa pentru amenajarea teritoriului 50 mii lei

- Taxa pentru unitățile comerciale 110 mii lei.

- Arenda pentru resursele naturale 5 mii lei.

Arenda terenurilor cu destinație agricolă 550 mii lei.

- Arenda terenurilor cu altă destinație decât cea agricolă 40 mii lei
- Alte venituri încasate 16 mii lei.

Cheltuielile bugetului primăriei comunei Balatina au fost calculate

În conformitate cu prevederile indicațiilor Ministerului Finanțelor privind elaborarea de către APL a proiectelor bugetelor locale pentru anul 2026, la estimarea volumelor de cheltuieli pentru activitatea instituțiilor bugetare s-a luat ca bază:

- Volumul cheltuielilor aprobate, corelate și modificate pentru anul 2026 pentru fiecare instituție.

- Prognoza indicatorilor macroeconomici pentru anii 2024-2026.

- Majorările salariale începând cu 01.01.2025 propunerile de majorare a valorilor de referință.

- Modificările Legii 270/2018, care prevede ajustări de clase pe unele poziții(funcții de conducere și didactice din instituțiile de învățământ, personal de specialitate din domeniul culturii, tineretului și sportului. Personal de specialitate din domeniul asistența socială , personal de specialitate de deservire tehnică, auxiliar și muncitoresc.

Alocații a câte 4000 lei pentru personalul didactic, angajat de bază din instituțiile de învățământ pentru procurarea materialelor didactice.

În așa mod volumul total a cheltuielilor estimate în proiectul bugetului pe anul 2026 constituie 17451,0 mii lei, inclusiv:

Estimarea cheltuielilor bugetare pentru anul 2026 pe programe și subprograme

Servicii de stat cu destinație generală (aparatur primarului, alte servicii, domenii generale (fondul de rezervă a primăriei)- pentru întreținerea acestor instituții s-au estimat cheltuieli în mărime de 3459,2 mii lei inclusiv: -

Aparatur primarului – 2595,0 mii lei;

- Alte servicii – 864,2 mii lei;
- Fondul de rezervă –100 mii lei.

Dezvoltarea drumurilor- totalul cheltuielilor constituie suma de 1463,1 mii lei.

Gospodăria de locuințe și gospodăria serviciilor comunale estimarea de cheltuieli constituie pentru anul 2026 suma de 1600,0 mii lei.

Cultura, sport, tineret, culte și odihnă – cheltuielile au fost estimate pe anul 2026 în suma totală de 1455,3 mii lei inclusiv:

- Bibliotecile – 699,1 mii lei
- Casele de Cultură – 556,2 mii lei
- Activități culturale – 150 mii lei
- Activități pentru tineret și sport – 50 mii lei

Învățământ preșcolar

- volumul total a cheltuielilor estimate pentru activitatea instituțiilor de învățământ constituie – 7998,6 mii lei sau 50% din volumul cheltuielilor estimate la bugetul primăriei pentru anul 2025.

Cheltuielile pentru învățământ se clasifică în resurse generale în suma de 7618,2 mii lei și resurse colectate în suma de 380,4 mii lei.

Asigurarea și Asistența socială

Cheltuielile bugetului pentru domeniul dat au fost estimate în suma de 1194,8 mii lei.

Contabil-șef

Nina FURTUNA

**Sinteza indicatorilor generali și sursele de finanțare ale bugetului primăriei comunei
Balatina pentru anul 2026**

Descriere	Codul economic	Suma (mii lei)
I. Venituri, total	1	17451,0
I. Cheltuieli și active nefinanciare, total	2,3	17451,0
II. Sold bugetar		
III. Surse de finanțare, total		
Inclusiv,		

Contabil-șef

Nina FURTUNA

Componența veniturilor bugetului primăriei comunei Balatina pentru anul 2026

Nr.	Denumirea	Codul economic	Suma (mii lei)
	Venituri, total		17451,0
1	<i>Impozitul pe venit</i>	111110	3606,7
2	<i>Impozitul pe proprietate</i>	113	525,4
2.1	<i>Impozitul funciar al persoanelor juridice și fizice înregistrate în calitate de întreprinzător</i>	113161	220,0
2.2	<i>Impozitul funciar a persoanelor fizice – cetățeni</i>	113171	220,8
2.3	<i>Impozitul pe bunurile imobiliare ale persoanelor juridice</i>	113210	10
2.4	<i>Impozitul pe bunurile imobiliare ale persoanelor fizice</i>	113220	55,6
2.5	<i>Impozitul pe bunurile imobiliare achitat de către persoanele juridice și fizice înregistrate în calitate de întreprinzători din valoare estimată (de piață) a bunurilor imobiliare</i>	113230	7
2.6	<i>Impozitul pe bunurile imobiliare, achitat de către persoanele fizice – cetățeni din valoarea estimată a bunurilor</i>	113240	12
3	<i>Alte taxe pentru mărfuri și servicii</i>	114	408,5
3.1	<i>Taxa pe piață</i>	114411	5
3.2	<i>Taxa pentru amenajarea teritoriului</i>	114412	50
3.3	<i>Taxa pentru prestarea serviciilor de transport auto de călători pe teritoriul comunei Balatina</i>	114413	0,5
3.4	<i>Taxa pentru unitățile comerciale</i>	114418	110
3.5	<i>Taxa pentru salubritate</i>	114426	0,3
3.6	<i>Taxa pentru patentă de întreprinzător</i>	114522	0,3
3.7	<i>Taxa pentru apă</i>	114611	0,4
3.8	<i>Extragerea mineralelor</i>	114612	242,0
4.	<i>Venituri din vânzarea mărfurilor și serviciilor</i>	141	595,0

4.1	<i>Arenda pentru resursele naturale</i>	141513	5,0
4.2	<i>Arenda terenurilor cu altă destinație agricolă</i>	141522	550,0
4.3	<i>Arenda terenurilor cu altă destinație decât cea agricolă</i>	141533	40,0
5	<i>Venituri colectate total inclusiv</i>	142	501,4
5.1	<i>Taxa pentru locațiune</i>	142252	1,0
5.2	<i>Plata părinților pentru întreținerea copiilor la grădinițe</i>	142310	380,4
5.3	<i>Prestarea serviciului cu plată Centru Comunitar</i>	142310	120
5.4	<i>Alte venituri încasate</i>	145142	16
6.	<i>Transferuri primite între bugetul de stat și bugetele locale</i>		11798
6.1	Transferuri curente primite cu destinație special pentru învățământul preșcolar	191211	7618,2
6.2	Transferuri curente primite cu destinație special pentru infrastructura drumurilor publice locale	191216	1463,1
6.3	Transferuri curente primite cu destinație generală	191231	2716,7

Contabil-șef

Nina FURTUNA

La Decizia Consiliului comunal Balatina nr. 6/7 din 10.12.2025
Resursele și cheltuielile bugetului primăriei comunei Balatina pentru anul 2026
conform clasificăției funcționale și pe programe

Nr.	Denumirea	Codul economic	Suma (mii lei)
	<i>Cheltuieli și active nefinanciare, total</i>		2091,8
	Cheltuieli recurente, total		2268,5
	Cheltuieli de personal, total		11029,2
	Investiții capitale, total		2061,5
	Servicii de Stat cu destinație generală		
1.	<i>Resurse, total</i>		3559,2
1.1	<i>Programul executivul și serviciile de suport (aparatul administrativ)</i>	0301	2595,0
1.2	<i>Programul „ Executivul și serviciile de suport ”</i>	0302	864,2
1.3	<i>Domenii generale</i>		100
	<i>Cheltuieli, total</i>		3559,2
	Protecția mediului Gospodăria drumurilor		
2	<i>Resurse, total</i>		1463,1
2.1	<i>Servicii în domeniul economiei (dezvoltarea drumurilor)</i>	04	1463,1
	<i>Cheltuieli, total</i>		1463,1
	Gospodăria de locuințe și gospodăria serviciilor comunale		
3.	<i>Resurse, total</i>		1780,0
3.1	<i>Gospodăria de locuințe și gospodăria serviciilor comunale</i>	06	1600,0
3.2	<i>Iluminat stradal</i>	0640	180,0
	<i>Cheltuieli, total</i>		1780,0
	Cultură, sport, tineret, cultură și odihnă		
4.	<i>Resurse, total</i>		1455,3
4.1	<i>Programul servicii de bibliotecă</i>	8502	699,1
4.2	<i>Programul „ Activitatea caselor de cultură ”</i>	8502	556,2
4.3	<i>Programul „ Activități culturale ”</i>	8502	150
4.4	<i>Programul „ Tineret și sport ”</i>	8602	50

	<i>Cheltuieli, total</i>		1455,3
	Învățământ		
5.	<i>Resurse, total</i>		7998,6
5.1	<i>Resurse generale</i>		7618,2
5.2	<i>Resurse colectate</i>		380,4
	<i>Cheltuieli, total</i>		7998,6
	Protecția socială		
6.	<i>Resurse, total</i>		1194,8
6.1	<i>Grupa principală „ Protecție socială”</i>	10	1194,8
6.2	<i>„ Protecție socială prin intermediul centrelor comunitare”</i>	9010	1194,8
6.3	<i>Programul „ Ajutoare bănești”</i>	9010	50,0
	<i>Cheltuieli, total</i>		1194,8

Contabil-șef

Nina FURTUNA

**Efectivul-limită a unităților de personal pe instituțiile finanțate din bugetul local
pentru anul 2026**

Grupa principală/funcția	Denumirea	Codul	Efectivul de personal, unități
Total			74,61
	Servicii de stat cu destinație generală		10,5
	Aparatul Administrativ	10569	
	Alte servicii		5
	Personal de Serviciu	10569	5
	Cultură, sport, tineret, culte și odihnă		8,25
	Biblioteca publică Balatina	04326	2,5
	Biblioteca Clococenii Vechi	10047	0,75
	Biblioteca Tomeștii Noi	10168	1
	Căminul Cultural Balatina	04324	2,5
	Clubul Tomeștii Noi	10169	0,5
	Clubul Clococenii Vechi	04325	1
	Învățământ		48,77
	Grădinița Nr.1 Balatina	04323	12,33
	Grădinița Nr. 2 Balatina	05709	27,55
	Grădinița Tomeștii Noi	10167	8,89
	Protecție socială		7,75
	CCM Balatina	01928	7,75

Contabil-șef

Nina FURTUNA

**Veniturile colectate ale instituțiilor bugetare, finanțate din bugetul primăriei comunei
Balatina pentru anul 2026**

Cod (F1F3)	Cod (Eco 6)	Denumirea serviciilor	suma (mii lei)
Total venituri colectate			501,4
0911		Învățământ	380,4
	142310	Plata părinților p/u întreținerea copiilor la grădiniță	380,4
		Protecție socială	120,0
	142310	Plata locațiune bunurilor patrimoniului public	1,0

Anexa nr. 6

**Transferurile de la bugetul de Stat către bugetul local al primăriei comunei Balatina,
pentru anul 2026**

Nr.	Denumirea	COD	Suma, mii lei
	Transferuri total inclusiv:		11798,0
1.	Transferuri curente primite cu destinație specială pentru învățământul preșcolar	191211	7618,2
2.	Transferuri curente cu destinație special pentru infrastructura drumurilor	191216	1463,1
	Transferuri primite cu destinație generală	191231	2716,7

Contabil-șef

Nina FURTUNA

Anexa nr. 7

La Decizia Consiliului comunal Balatina nr. 6/7 din 10.12.2025

Limita de parcurs a autoturismului de serviciu pe primăria comunei Balatina, pentru anul 2026

Nr.	Denumirea	Persoana responsabilă de exploatare a autoturismului	Limita rulajului anual pentru un autoturism (mii km)	Numărul limită de autoturism (unități)	Marca autoturismului
1.	Aparatul primăriei	Peancovschi Serghei	24	1	NivaVaz GLPB777

Anexa nr. 8

La Decizia Consiliului comunal Balatina nr.6/7 din 10.12.2025

Cuantumul fondului de rezervă al bugetului primăriei comunei Balatina pentru anul 2026

Nr.	Denumirea	COD	Suma, mii lei
1	Fond de rezervă		100,0

Contabil-șef

Nina FURTUNA

Anexa nr. 9

Cotele impozitului pe bunurile imobiliare și impozitul funciar, pentru anul 2026

Nr.	Denumirea impozitelor	Subiectul impunerii	Baza impozabilă a obiectului impunerii	Cota anuală
1.	Impozitul pe bunurile imobiliare pentru bunurile imobiliare evaluate de către organele cadastrale în scopul impozitării <i>(conform art. 280 din titlul VI al Codului fiscal)</i>	Subiecți ai impunerii sânt persoanele juridice și persoanele fizice rezidenți și nerezidenți ai Republicii Moldova: a) proprietarii bunurilor imobiliare de pe teritoriul Republicii Moldova; b) arendașii care arendează un bun imobiliar agricol proprietate privată, dacă contractul de arendă nu prevede altfel; c) deținătorii drepturilor patrimoniale (drepturilor de posesie, de gestiune și/sau de folosință) asupra bunurilor imobiliare proprietate publică de pe teritoriul Republicii Moldova; d) arendașii sau locatarii bunurilor imobiliare ale autorităților publice și ale instituțiilor finanțate de la bugetele de toate nivelurile; e) locatarii bunurilor imobiliare – în cazul contractului de leasing financiar; f) arendașii sau locatarii bunurilor imobiliare proprietate privată a nerezidenților Republicii Moldova, dacă contractul de arendă/locățiune nu prevede altfel.	cu destinație locativă (apartamente și case de locuit individuale terenuri aferente acestor bunuri)	0,3%
			garajele și terenurile pe care acestea sunt amplasate	0,3 %
			loturile întovărășirilor pomicole cu sau fără construcții amplasate pe ele	0,3%
			Terenurile agricole cu construcții amplasate pe ele	0,4%
			Bunurile mobiliare cu altă destinație decât cea locativă sau agricolă, inclusiv exceptând garajele și terenurile pe care acestea sunt amplasate și loturile întovărășirilor pomicole cu sau fără construcții amplasate pe ele	0,4%
2.	Impozitul funciar pentru terenurile neevaluate de către organele cadastrale în scopul impozitării <i>(conform Anexei nr. 11a Legea pentru punerea în aplicare a titlului VI din</i>	Subiecți ai impunerii sânt persoanele juridice și persoanele fizice rezidenți și nerezidenți ai Republicii Moldova	Terenurile cu destinație agricolă: a) toate terenurile, altele decât cele destinate fânețelor și pășunilor: - care au indici cadastrali - care nu au indici cadastrali	2,0 lei, grad-hectar 130 lei p/u 1 hectar
			b) terenurile destinate fînețelor și pășunilor:	

	<i>Codul fiscal nr.1056 din 16.06.2000)</i>		- care au indici cadastrali - care nu au indici cadastrali	1,50 lei , grad hectar 55 lei p/u 1 hectar
			c) terenurile ocupate de obiecte acvatice (iazuri, lacuri ect.)	130 lei p/u 1 hectar
			Terenurile din intravilan, inclusiv: a) terenurile pe care sunt amplasate fondul de locuințe, loturi de pe lângă domiciliu (inclusiv terenurile atribuite de către autoritățile publice locale ca loturi de pe lângă domiciliu și distribuite în extravilan, din cauza insuficienței de terenuri în intravilan - <i>în localitățile rurale</i>	1,5 lei p/u 100 m ²
			b) terenurile destinate întreprinderilor agricole, alte terenuri neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate: - <i>în localitățile rurale</i>	15 lei p/u 100 m ²
			Terenurile din extravilan, inclusiv: 1)terenurile pe care sunt amplasate clădiri și construcții, carierele și pământurile distruse în urma activității de producție, neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate	500 lei p/u 1 hectar
			2) terenurile altele decât cele specificate la alin. 1), neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate	150 lei p/u 1 hectar

3.

Impozitul pe bunurile imobiliare

pentru clădirile, construcțiile, casele de locuit individuale, apartamentele și alte încăperi izolate, inclusiv cele aflate la o etapă de finisare a construcției de 50% și mai mult, rămase nefinisate timp de 3 ani după începutul lucrărilor de construcție

neevaluate de către organele cadastrale în scopul impozitării

(conform Anexei.2 la Legea pentru punerea în aplicare a titlului VI din Codul fiscal nr.1056 din 16.06.2000)

Subiecți ai impunerii sînt persoanele juridice și persoanele fizice rezidenți și nerezidenți ai Republicii Moldova

Pentru clădirile și construcțiile cu destinație agricolă, garajele, construcțiile amplasate pe terenurile loturilor întovărășirilor pomicole, neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate, inclusiv:

a) *pentru persoanele juridice și fizice care desfășoară activitate de întreprinzător;*

0,2 la sută din valoarea contabilă a bunurilor imobiliare p/u perioada fiscală

b) *pentru persoanele fizice, altele decît cele specificate la lit. a).*

0.2 la sută din costul bunurilor imobiliare

Pentru clădirile și construcțiile cu destinație agricolă, precum și pe alte bunuri imobiliare, cu excepția celor prevăzute mai jos, neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate, inclusiv:

a) *pentru persoanele juridice și fizice care desfășoară activitate de întreprinzător;*

0,2 la sută din valoarea contabilă a bunurilor imobiliare p/u perioada fiscală.

b) *pentru persoanele fizice, altele decît cele specificate la lit. a).*

0,2 la sută din costul bunurilor imobiliare

		Pentru bunurile imobiliare, cu altă destinație decât cea locativă sau agricolă, inclusiv exceptând garajele și terenurile pe care acestea sunt amplasate și loturilor întovărășirilor pomicole cu sau fără construcții amplasate pe ele, neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate, inclusiv: a) <i>pentru persoanele juridice și fizice care desfășoară activitate de întreprinzător;</i> b) <i>persoanele fizice, altele decât cele specificate la lit. a).</i>	0,3 la sută din valoarea contabilă a bunurilor imobiliare p/u perioada fiscală. 0,3 la sută din costul bunurilor imobiliare
		Bunurile imobiliare cu destinație locativă (apartamente și case de locuit individuale) din localitățile rurale se stabilesc după cum urmează: a) <i>pentru persoanele juridice și fizice care desfășoară activitate de întreprinzător;</i> b) <i>persoanele fizice, altele decât cele specificate la lit. a)</i>	0,2 la sută din valoarea contabilă a bunurilor imobiliare pentru perioada fiscală. 0,2 la sută din costul bunurilor imobiliare

Limita de acordare de scutirea la plata impozitului pe bunurile imobiliare se stabilește conform art. 283 p. (2¹) din Codul Fiscal.

Specialist principal (preceptor fiscal)

Liliana DOLINSCHI

Cotele taxelor locale, pentru anul 2026

Nr.	Denumirea taxelor locale	Baza impozabilă a obiectului impunerii	Cota anuală	Înlesniri conform art. 295 și art. 296 din Codul Fiscal
1.	Taxa pentru amenajarea teritoriului	Numărul mediu scriptic trimestrial al salariaților și suplimentar: - în cazul întreprinderilor individuale și gospodăriilor țărănești (de fermier) – fondatorul întreprinderii individuale, fondatorul și numărul membrilor gospodăriilor țărănești (de fermier); în cazul persoanelor care desfășoară activitate profesională în sectorul justiției – numărul de persoane abilitate prin lege pentru desfășurarea activității profesionale în sectorul justiției	<u>300-400</u> lei anual pentru fiecare salariat și/sau fondator al întreprinderii individuale, al gospodăriei țărănești (de fermier), de asemenea membrii acesteia și/sau pentru fiecare persoană ce desfășoară activitate profesională în sectorul justiției.	- fondatorii gospodăriilor țărănești (de fermier) care au atins vârsta de pensionare; - persoanele fizice care desfășoară activități independente în cadrul piețelor create în condițiile art.12 din Legea nr.231/2010 cu privire la comerțul interior; - autoritățile publice și instituțiile finanțate de la bugetele de toate nivelurile; - misiunile diplomatice și oficiile consulare acreditate în RM, precum și reprezentanțele organizațiilor internaționale acreditate în RM, în baza principiului reciprocității, în conformitate cu tratatele internaționale la care RM este parte; - Banca Națională a Moldovei; - proprietarii sau deținătorii bunurilor rechiziționate în interes public, pe perioada rechiziției, conform legislației; - subiecții care desfășoară activități conform cap.10³ din titlul II al CF.
2.	Taxă de organizare a licitațiilor și loteriilor pe teritoriul unității administrativ-teritorial	Venitul din vânzări ale bunurilor declarate la licitație sau valoarea biletelor de loterie emise.	0,5% din venitul din vânzări ale bunurilor declarate.	- organizatorii licitațiilor desfășurate în scopul asigurării rambursării datoriilor la credite, acoperirii pagubelor, achitării datoriilor la buget, vânzării patrimoniului de stat și patrimoniului unităților administrative-teritoriale; - autoritățile publice și instituțiile finanțate de la bugetele de toate nivelurile; - misiunile diplomatice și oficiile consulare acreditate în RM, precum și reprezentanțele organizațiilor internaționale acreditate în RM, în baza principiului reciprocității, în conformitate cu tratatele internaționale la care RM este parte; - Banca Națională a Moldovei; - proprietarii sau deținătorii bunurilor rechiziționate în interes public, pe perioada rechiziției, conform legislației; - subiecții care desfășoară activități conform cap.10³ din titlul II al CF.
3.	Taxa pentru unitățile comerciale	Unitățile de comerț și/sau de prestări servicii care corespund activităților expuse	Conform anexei nr.11	- persoanele care practică activități de pompe funebre și acordă servicii similar, inclusiv care confecționează saicrie, coronae, flori false, ghirlande;

	și/sau de prestări servicii	în anexa nr.1 la Legea nr.231/2010 cu privire la comerțul interior		- autoritățile publice și instituțiile finanțate de la bugetele de toate nivelurile; - misiunile diplomatice și oficiile consulare acreditate în RM, precum și reprezentanțele organizațiilor internaționale acreditate în RM, în baza principiului reciprocității, în conformitate cu tratatele internaționale la care RM este parte; - Banca Națională a Moldovei; - proprietarii sau deținătorii bunurilor rechiziționate în interes public, pe perioada rechiziției, conform legislației; - subiecții care desfășoară activități conform cap.10³ din titlul II al CF.
4.	Taxa de piață	Suprafața terenului pieței și a clădirilor, construcțiilor a căror strămutare este imposibilă fără cauzarea de prejudicii destinației lor.	4,50 lei/m ² anual	- autoritățile publice și instituțiile finanțate de la bugetele de toate nivelurile; - misiunile diplomatice și oficiile consulare acreditate în RM, precum și reprezentanțele organizațiilor internaționale acreditate în RM, în baza principiului reciprocității, în conformitate cu tratatele internaționale la care RM este parte; - Banca Națională a Moldovei; - proprietarii sau deținătorii bunurilor rechiziționate în interes public, pe perioada rechiziției, conform legislației; - subiecții care desfășoară activități conform cap.10³ din titlul II al CF.
5.	Taxă pentru prestarea serviciilor de transport auto de călători pe teritoriul municipiilor, orașelor și satelor (comunelor)	Numărul de unități de transport, cu capacitatea de până la 8 locuri, inclusiv șoferul	100 lei lunar pentru fiecare unitate de transport.	- autoritățile publice și instituțiile finanțate de la bugetele de toate nivelurile; - misiunile diplomatice și oficiile consulare acreditate în RM, precum și reprezentanțele organizațiilor internaționale acreditate în RM, în baza principiului reciprocității, în conformitate cu tratatele internaționale la care RM este parte; - Banca Națională a Moldovei; - proprietarii sau deținătorii bunurilor rechiziționate în interes public, pe perioada rechiziției, conform legislației; - subiecții care desfășoară activități conform cap.10³ din titlul II al CF.

NOTĂ: Termenul de plată a taxelor locale și de prezentare a dărilor de seamă fiscale de către subiecții impunerii și organele împuternicite este **semestrial, până la data de 25 a lunii imediat următoare semestrului de gestiune**. În lipsa obiectului impunerii în perioada gestionară nu se prezintă darea de seamă fiscală.

Secretar al Consiliului

Diana ROTARI

Cotele taxei pentru unitățile comerciale și/sau de prestări servicii, pentru anul 2026

Unitățile comerciale și/sau de prestări servicii, care corespund activităților expuse în anexa nr. 1 la Legea nr. 231 din 23 septembrie 2010 cu privire la comerțul interior					Cota taxei anuale, lei	
Secțiunea	Diviziunea	Grupa	Clasa	Denumirea activității		
					Centru	Pereferie
G	47	47.1	47.11	Comerțul cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominantă de produse alimentare, băuturi și tutun.		
				-Suprafața comercială de până la 25 m.p.	3 000 lei	2 500 lei
				- Suprafața comercială de la 25 m.p. până la 50 m.p.	4 500 lei	4 000 lei
				- Suprafața comercială de la 50 m.p. până la 100 m.p.	5 500 lei	5 000 lei
				- Suprafața comercială de la 100 m.p. până la 150 m.p.	6 000 lei	5 500 lei
G	47	47.1	47.19	Comerțul cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominantă de produse nealimentare.		
				-Suprafața comercială de până la 30 m.p.	2 000 lei	
				- Suprafața comercială de la 30 m.p. până la 100 m.p.	3 500 lei	
G	47	47.2	47.29	Comerțul cu amănuntul al produselor alimentare, băuturilor al produselor din tutun în magazine specializate. Suprafața comercială de la 50 m.p. până la 100 m.p.	6 000 lei	

				Suprafața comercială de la 100 m.p. până la 300 m.p.	9 000 lei	
G	45	45.2	45.20	Întreținerea și repararea autovehiculelor.		
				-Suprafața comercială de până la 50 m.p.	2 000 lei	
				-Suprafața comercială de până la 50 m.p. până la 100 m.p.	4 000 lei	
				- Suprafața comercială de la 100 m.p. până la 200 m.p.	5 000 lei	
G	45	45.3	45.32	Comerțul cu amănuntul de piese și de accesorii pentru autovehicol		
				- Suprafața comercială de până la 50 m.p.	4 500 lei	
G	47	47.5	47.52	Comerțul cu amănuntul al articulelor de ferărie, al articolilor din sticlă și a celor pentru vopsit în magazine specializate		
				-Suprafața comercială de până la 50 m.p. până la 100 m.p.	9 000 lei	
				- Suprafața comercială de la 100 m.p. până la 200 m.p.	10 000 lei	
G	47	47.3	47.30	Comerțul cu amănuntul al carburanților pentru autovehiculelor în magazine specializate		20 000 lei
I	56	56.2	56.21	Alte activități de alimentație (catering) pentru evenimente		
				-Suprafața comercială de până la 80 m.p.	4 000 lei	
				- Suprafața comercială de la 80 m.p. până la 110 m.p.	5 000 lei	
				- Suprafața comercială de la 110 m.p. până la 300 m.p.	6 500 lei	
I	56	56.3	56.30	Baruri și alte activități de servire al băuturilor		
				-Suprafața comercială de până la 30 m.p.	6 500 lei	1 500 lei

				- Suprafața comercială de la 30 m.p. până la 100 m.p.	8 500 lei	
				- Suprafața comercială de la 100 m.p. până la 150 m.p.	11 000 lei	
G	47	47.7	47.73	Comerțul cu amănuntul al produselor farmaceutice în magazine specializate		
				-Suprafața comercială de până la 30 m.p.	2 000 lei	
				- Suprafața comercială de la 30 m.p. până la 50 m.p.	6 000 lei	
G	46	46.3	46.33	Comerț cu ridicata a produselor lactate	3 000 lei pentru fiecare punct de colectare a laptelui	
G	47	47.9	47.99	Comerțul cu amănuntul efectuat în afara magazinelor, standurilor, chioșcurilor și piețelor (unitate mobilă)	5 000 lei	

***Notă: Clasificația activităților se stabilește în conformitate cu anexa nr. 1 la Legea 231/2010 cu privire la comerțul interior**

Secretar al Consiliului

Diana ROTARI

NOMENCLATOR

cu privire la stabilirea plăților și tarifele serviciilor cu plată pentru anul 2026

Plățile și tarifele serviciilor cu plată sunt stabilite pentru eliberarea diferitor tipuri de adeverințe și prestarea serviciilor pentru înregistrarea solemnă a ceremoniilor civile.

I. Plata pentru adeverințe este percepută de la persoane fizice și juridice pentru următoarele tipuri de adeverințe cu următoarea mărime a plății:

1. Componenta familiei – 10 lei
2. Certificat despre teren, lot pentru grădini – 10 lei
3. Locul de trai – 10 lei
4. Certificat pentru legalizarea drepturilor succesoriale – 30 lei
5. Posesiune s-au proprietate a bunurilor imobile – 10 lei
6. Extras, declarație de primire în spațiu – 20 lei
7. Alte certificate de confirmare – 20 lei
8. Certificate de producător – 100 lei
9. Certificat despre prezența s-au lipsa restanțelor la bugetul local – 10 lei
10. Extras din cont personal, carte de imobil – 15 lei
11. Certificat de salariu pentru pensie – 5 lei/1 an
12. Adeverință caracteristică – 10 lei
13. Confirmarea, vinderea animalelor-50 lei
14. Realizarea producției-50 lei
15. Eliberarea extrasului/confirmare cu privire la suprafața terenurilor agricole:
 - 15.1 persoane fizice-10 lei
 - 15.2 persoane juridice-50 lei
16. Plata pentru eliberarea notificărilor pentru punctele de comerț/nou deschise – 100 lei .
17. Plata pentru eliberarea notificărilor pentru dreptul de vânzare în Piața ÎM „Viitorul Balatinei”- 100 lei.

II. Sunt scutiți de plată următoarele categorii de cetățeni:

- Invalizii, invalizii din copilărie de gr. I și II.
- Copiii orfani
- Pensionari

III. Servicii prestate

1. Pentru înregistrarea solemnă a căsătoriei se stabilesc următoarele tarife :
 - în zi de lucru – 400 lei
 - în zilele de sâmbătă, duminică și de sărbătorile calendaristice – 600 lei
2. Plata pentru serviciul prestat se achită la contabilitatea primăriei.

Secretar al Consiliului

Diana ROTARI

**Plata pentru emiterea certificatului de urbanism și a autorizației de construire/desființare
în primăria comunei Balatina pentru anul 2026**

Nr	Denumirea	Mărimea plății (lei)
1.	Certificatul de urbanism	50 lei
2.	Eliberarea autorizației de construire/ desființare	100 lei

Secretar al Consiliului

Diana ROTARI

REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL COMUNAL
BALATINA
MD-4811, com. Balatina, raionul
Glodeni
Cod.fiscal :1007601002887
[Tel:\(0249-41236](tel:0249-41236), fax:(0249)41-236
e-mail:
primariabalatina4811@gmail.com



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА
КОММУНАЛЬНЫЙ СОВЕТ
БАЛАТИНА
МД-4811, ком.Балатина,Глодянский
район
к.ф. 1007601002887
[Тел:\(0249-41236](tel:0249-41236), факс:(0249)41-236
Эл. Адрес:
primariabalatina4811@gmail.com

Proiect

**DECIZIE Nr. 6/8
din 10.12.2025**

„Cu privire la stabilirea impozitului funciar pentru folosirea pășunilor și fânețelor pentru anul 2026”

În temeiul Legii privind punerea în aplicare a Titlului VI a Codului Fiscal nr. 1056 – XIV din 16.06.2000, art. 43 (p.32) în baza art. 14 alin. (2) lit. a) ale Legii privind administrația publică locală nr.436-XVI din 28.12.2006, Conform Instrucțiunii cu privire la modul de calculare și achitări la buget a impozitului funciar și bunurile imobiliare aprobat prin Ordinul Ministerului finanțelor R.M. Serviciul Fiscal de Stat nr. 657 din 07.12.2018,

Consiliul comunal Balatina DECIDE:

1. Se stabilește în folosință temporară suprafața de 986 ha pentru pășunatul animalelor populației pentru anul 2026. Conform datelor din Registrul de evidență a gospodăriilor la 01.12.2025 numărul de animale este: Vaci de lapte -330
Tineret bovine până la un an -50
Cai de tracțiune -110
Oi mature – 253
Capre mature - 125
2. Primarul comunei Balatina Dumitru Iașuc, Va aduce la cunoștință publică prezenta decizie.
3. Controlul îndeplinirii prezentei decizii se încredințează comisiei de specialitate pentru **„Activități economice-financiare, drept și disciplină”**, /președinte Pînzaru Serghei/.
4. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii Registrul de Stat al actelor locale și poate fi contestată conform Codului Administrativ în decurs de 30 de zile de la data comunicării la Judecătoria Bălți cu Sediul Glodeni, str. Ștefan Cel Mare nr. 7.

Președintele ședinței

**Contrasemnează:
Secretara Consiliului**

Diana ROTARI

REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL COMUNAL
BALATINA
MD-4811, com. Balatina, raionul
Glodeni
Cod.fiscal :1007601002887
[Tel:\(0249-41236\)](tel:0249-41236), fax:(0249)41-236
e-mail:
primariabalatina4811@gmail.com



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА
КОММУНАЛЬНЫЙ СОВЕТ
БАЛАТИНА
МД-4811, ком.Балатина,Глодянский
район
к.ф. 1007601002887
[Тел:\(0249-41236\)](tel:0249-41236), факс:(0249)41-236
Эл. Адрес:
primariabalatina4811@gmail.com

Proiect

**DECIZIE Nr. 6/9
din 10.12.2025**

„Cu privire la acordarea premiului anual persoanelor cu funcții de demnitate publică”

În temeiul art. 14 al Legii privind administrația publică locală, nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006, Legii nr. 199 din 16.07.2010 cu privire la statutul persoanelor cu funcții de demnitate publică, art. 21¹ al Legii nr. 270 din 23.11.2018 cu privire la sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar cu modificări ulterioare, Regulamentul privind modul de calculare și plată a premiului anual personalului din unitățile bugetare, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1231 pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 270/2018,

Consiliul Comunal Balatina DECIDE:

1. Se acordă premiul anual, persoanelor cu funcții de demnitate publică, care au desfășurat activitate pe parcursul anului 2025, în mărime de 50%.
2. Sursele financiare vor fi alocate în luna decembrie din mijloacele fondului de salarizare prevăzute pentru anul 2025.
3. Contabilitatea v-a calcula și efectua achitarea premiului în conformitate cu legislația în vigoare.
4. Controlul îndeplinirii prezentei decizii se încredințează comisiei de specialitate pentru **„ Activități economice-financiare, drept și disciplină”**, /președinte *Pînzaru Serghei*/.
5. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii Registrul de Stat al actelor locale și poate fi contestată conform Codului Administrativ în decurs de 30 de zile de la data comunicării la Judecătoria Bălți cu Sediul Glodeni, str. Ștefan Cel Mare nr. 7.

Președintele ședinței

**Contrasemnează:
Secretara Consiliului**

Diana ROTARI

REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL COMUNAL
BALATINA
MD-4811, com. Balatina, raionul
Glodeni
Cod.fiscal :1007601002887
[Tel:\(0249-41236](tel:0249-41236), fax:(0249)41-236
e-mail:
primariabalatina4811@gmail.com



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА
КОММУНАЛЬНЫЙ СОВЕТ
БАЛАТИНА
МД-4811, ком.Балатина,Глодянский
район
к.ф. 1007601002887
[Тел:\(0249-41236](tel:0249-41236), факс:(0249)41-236
Эл. Адрес:
primariabalatina4811@gmail.com

Proiect

**DECIZIE Nr. 6/10
din 10.12.2025**

„Cu privire la examinarea demersului Centrului de Poștă Bălți, sucursală a ÎS „Poșta Moldovei”

În conformitate cu art. 14 alin. (2) lit. b), c), d) al Legii privind administrația publică locală nr.436-XVI din 28 decembrie 2006, art. 4 alin. (1) lit. g) din Legea 435/2006 privind descentralizarea administrativă, art. 9 alin. (2) lit. h) din Legea 121/2007 privind administrarea și deținerea proprietății publice, art. 32 din Legea 36/2016 comunicațiilor poștale, în baza demersului nr. 519 din 14.11.2025 înaintat de către Centrul de Poștă Bălți, sucursală a ÎS „Poșta Moldovei” prin care solicită transmiterea în comodat a unei încăperi din Căminul Cultural s. Clococenii Vechi pentru trecerea Oficiului Poștal 4917 în vederea bunei desfășurări al acesteia și posibilitatea încheierii unui contract de comodat, având avizul pozitiv al comisiei de specialitate

Consiliul Comunal Balatina DECIDE:

1. Se ia act de informare de demersul depus de către Centrul de Poștă Bălți, sucursală a ÎS „Poșta Moldovei” cu privire la transmiterea în comodat a unei încăperi din Căminul Cultural s. Clococenii Vechi cu nr. cadastral 4811105.214.01 și suprafața de 40,2 m² în vederea bunei desfășurări activității Oficiului Poștal 4917.

2. Se permite încheierea unui contract de comodat cu titlu gratuit pe o perioadă de 5 ani în vederea bunei desfășurări activității Oficiului Poștal 4917, în incinta încăperii din Căminul Cultural s. Clococenii Vechi cu nr. cadastral 4811105.214.01 și suprafața de 40,2 m².

3. Executarea prezentei decizii se atribuie primarului comunei Balatina dl. Dumitru Iațuc.

4. Controlul executării prezentei decizii se pune pe seama Comisiei de specialitate pentru **„Activități economice-financiare, drept și disciplină”/ președinte Pînzaru Serghei/.**

5. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii Registrul de Stat al actelor locale și poate fi contestată conform Codului Administrativ în decurs de 30 de zile de la data comunicării la Judecătoria Bălți cu Sediul Glodeni, str. Ștefan Cel Mare nr. 7.

REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL COMUNAL
BALATINA
MD-4811, com. Balatina, raionul
Glodeni
Cod.fiscal :1007601002887
[Tel:\(0249-41236\)](tel:0249-41236), fax:(0249)41-236
e-mail:
primariabalatina4811@gmail.com



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА
КОММУНАЛЬНЫЙ СОВЕТ
БАЛАТИНА
МД-4811, ком.Балатина,Глодянский
район
к.ф. 1007601002887
[Тел:\(0249-41236\)](tel:0249-41236), факс:(0249)41-236
Эл. Адрес:
primariabalatina4811@gmail.com

**DECIZIE Nr. 6/11
din 10.12.2025**

„Cu privire la acordarea unui premiu primarului”

În temeiul art. 14 al Legii privind administrația publică locală, nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006, Legii nr. 199 din 16.07.2010 cu privire la statutul persoanelor cu funcții de demnitate publică, art. 21¹ al Legii nr. 270 din 23.11.2018 cu privire la sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar, Regulamentul privind modul de calculare și plată a premiului anual personalului din unitățile bugetare, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1231 pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 270/2018 prevederile art. 203 alin (1) lit b) din Codul Muncii nr. 154/2003, cu ocazia organizării sărbătorilor de iarnă,

Consiliul comunal Balatina DECIDE :

1. Se acordă premiul unic primarului com. Balatina, d-nul Dumitru IATUC , persoană cu funcții de demnitate publică, în mărime de un salariu de bază cu ocazia organizării sărbătorilor de iarnă, din contul economiei mijloacelor alocate pentru retribuirea muncii pentru anul respectiv.
2. Controlul executării prezentei decizii va fi asigurat de către comisia de specialitate pentru **„Activități economice-financiare, drept și disciplină”**, /președinte Pînzaru Serghei/.
3. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii Registrul de Stat al actelor locale și poate fi contestată conform Codului Administrativ în decurs de 30 de zile de la data comunicării la Judecătoria Bălți cu Sediul Glodeni, str. Ștefan Cel Mare nr. 7.

Președintele ședinței

**Contrasemnează:
Secretara Consiliului**

Diana ROTARI

REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL COMUNAL BALATINA
MD-4811, com. Balatina, raionul Glodeni
Cod.fiscal :1007601002887
Tel:(0249-41236, fax:(0249)41-236
e-mail: primariabalatina4811@gmail.com



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА
КОММУНАЛЬНЫЙ СОВЕТ БАЛАТИНА
МД-4811, ком. Балатина, Глодянский район
к.ф. 1007601002887
Тел:(0249-41236, факс:(0249)41-236
Эл. Адрес: primariabalatina4811@gmail.com

Proiect

**DECIZIE Nr. 6/12
din 10.12.2025**

„Cu privire la alocarea unei sume bănești din fondul de rezervă al bugetului local pe anul 2025”

Având în vedere situația creată în familia cet. locuitoare din s. Balatina raionul Glodeni, conform descrierii conținutului din cererea anexată, potrivit prevederilor art. 14 alin. (3) din Legea privind administrația publică locală, nr. 436-XVI din 28.12.2006 art. 19 din Legea privind finanțele publice locale nr. 397-XV din 16.10.2003, pct. 5, lit h) al Regulamentului privind constituirea fondului de rezervă al primăriei comunei Balatina și utilizarea mijloacelor acestuia aprobat prin Decizia nr.1/7 din 01.03.2024, în temeiul deciziei nr. 6/5 din 11.12.2024 „Cu privire la aprobarea bugetului Primăriei comunei Balatina pentru anul 2025 în a doua lectură”,

Consiliul Comunal Balatina DECIDE:

1. Se permite de a alocă suma totală de 5 000 lei din fondul de rezervă a bugetului local pe anul 2025:
 - 3 000 lei din fondul de rezervă a bugetului local pe anul 2025, pentru cet. [REDACTED].
 - 2 000 lei din fondul de rezervă a bugetului local pe anul 2025, pentru cet. [REDACTED].
2. Executarea prezentei decizii i se atribuie primarului comunei Balatina d-lui Dumitru IAȚUC.
3. Controlul îndeplinirii prezentei decizii se încredințează comisiei de specialitate pentru „Activități economice-financiare, drept și disciplină”, /președinte Pînzaru Serghei/.
4. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii Registrul de Stat al actelor locale și poate fi contestată conform Codului Administrativ în decurs de 30 de zile de la data comunicării la Judecătoria Bălți cu Sediul Glodeni, str. Ștefan Cel Mare nr. 7.

Președintele ședinței

**Contrasemnează:
Secretara Consiliului**

Diana ROTARI

REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL COMUNAL BALATINA
MD-4811, com. Balatina, raionul Glodeni
Cod.fiscal :1007601002887
Tel:(0249-41236, fax:(0249)41-236
e-mail: primariabalatina4811@gmail.com



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА
КОММУНАЛЬНЫЙ СОВЕТ БАЛАТИНА
МД-4811, ком. Балатина, Глодянский район
к.ф. 1007601002887
Тел:(0249-41236, факс:(0249)41-236
Эл. Адрес: primariabalatina4811@gmail.com

Proiect

**DECIZIE Nr. 6/13
din 10.12.2025**

„Cu privire la numirea directorului interimar la ÎM „Viitorul Balatinei”

În conformitate cu art. 14, al Legii privind administrația publică locală nr.436-XVI din 28 decembrie 2006, în temeiul art. 56 al Codului Muncii a Republicii Moldova, în temeiul art. 7 pct. 3 al Legii nr. 246/2017 Cu privire la Întreprinderea de Stat și Întreprinderea municipală, în legătură cu expirarea funcției de director interimar pe perioada de 6 luni al ÎM ”Viitorul Balatinei” dnei Irina Frundina,

Consiliul Comunal Balatina DECIDE:

1. Se numește dna. Irina FRUNDINA director interimar la ÎM „Viitorul Balatinei” pe perioada de 6 luni, începând cu data de 28.12.2025 până la 28.06.2026 (până la organizarea și desfășurarea concursului conform legislației în vigoare și numirea noului director al ÎM „Viitorul Balatinei”).
2. Se obligă directorul interimar al ÎM „Viitorul Balatinei” să se prezinte la I.P „Agenția Servicii Publice” pentru înregistrarea Extrasului.
3. Controlul îndeplinirii prezentei decizii se încredințează comisiei de specialitate pentru **„Activități economice-financiare, drept și disciplină”**, /președinte Pînzaru Serghei/.
4. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii Registrul de Stat al actelor locale și poate fi contestată conform Codului Administrativ în decurs de 30 de zile de la data comunicării la Judecătoria Bălți cu Sediul Glodeni, str. Ștefan Cel Mare nr. 7.

Președintele ședinței

**Contrasemnează:
Secretara Consiliului**

Diana ROTARI

REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL COMUNAL
BALATINA
MD-4811, com. Balatina, raionul
Glodeni
Cod.fiscal :1007601002887
Tel:(0249-41236, fax:(0249)41-236
e-mail:
primariabalatina4811@gmail.com



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА
КОММУНАЛЬНЫЙ СОВЕТ
БАЛАТИНА
МД-4811, ком. Балатина, Глодянский
район
к.ф. 1007601002887
Тел:(0249-41236, факс:(0249)41-236
Эл. Адрес:
primariabalatina4811@gmail.com

Proiect

**DECIZIE Nr. 6/14
din 10.12.2025**

„Cu privire la modificarea bugetului primăriei comunei Balatina pentru anul 2025”

În baza art.14 alin.(2) lit. n) al Legii privind administrația publică locală nr.436 din 28.12.2006 și art. 27 a Legii finanțelor publice locale nr.397-XV din 16.10.2003, Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181 din 25.07.2014, Legii Bugetului de Stat pentru anul 2025 nr. 310/2024 anexa nr.2 (volumele alocațiilor repartizate autorităților publice locale), Hotărârea Guvernului nr. 648/2025 privind repartizarea unor alocații aprobate prin Legea Bugetului de Stat pentru anul 2025 nr. 310/2024 publicată în Monitorul Oficial nr.515-518 (10025-10028) din 02.10.2025, Decizia Consiliului comunal Balatina nr. 6/5 din 11.12.2024 „Cu privire la aprobarea bugetului Primăriei comunei Balatina pentru anul 2025 în a doua lectură”

Consiliul Comunal Balatina DECIDE:

1. Se modifică bugetul primăriei comunei Balatina la partea de venituri și partea de cheltuieli în baza Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 648/2025. La partea de venituri se modifică cu suma de 104 000,00 lei la codul economic 191211.

2. La partea de cheltuieli se modifică bugetul primăriei comunei Balatina cu suma de 104 000,00 lei după cum urmează:

	F1F3 0911	
	P1P2 8802	
	P3 00199	
Codul instituției	Codul economic	Suma
04323	331110	25 000,00 lei
05709	331110	64 000,00 lei
10167	331110	15 000,00 lei
Total		104 000,00 lei

3. Executarea prezentei decizii se atribuie primarul comunei Balatina dl. Dumitru Iațuc.

4. Controlul executării prezentei decizii se pune în seama comisiei de specialitate pentru „Activități economice-financiare, drept și disciplină”,/președinte Pînzaru Serghei/.

5. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii Registrul de Stat al actelor locale și poate fi contestată conform Codului Administrativ în decurs de 30 de zile de la data comunicării la Judecătoria Bălți cu Sediul Glodeni, str. Ștefan Cel Mare nr. 7.

Președintele ședinței

**Contrasemnează:
Secretara Consiliului**

Diana ROTARI

REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL COMUNAL BALATINA

MD-4811, com. Balatina, raionul Glodeni

Cod.fiscal :1007601002887

Tel:(0249-41236, fax:(0249)41-236

e-mail: primariabalatina4811@gmail.com



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА
КОММУНАЛЬНЫЙ СОВЕТ БАЛАТИНА

МД-4811, ком. Балатина, Глодянский район

к.ф. 1007601002887

Тел:(0249-41236, факс:(0249)41-236

Эл. Адрес: primariabalatina4811@gmail.com

Proiect

**DECIZIE Nr. 6/15
din 10.12.2025**

„Cu privire la examinarea demersului înaintat de ÎM „Viitorul Balatinei”

În conformitate cu art.14 , al Legii privind administrația publică locală nr.436-XVI din 28 decembrie 2006, Codul Administrativ al Republicii Moldova nr.116 din 19.07.2018, în baza demersului depus de ÎM „Viitorul Balatinei” unde solicită de a fi aprobate noile taxe pentru serviciile de prestare a ÎM „Viitorul Balatinei”

Consiliul Comunal Balatina DECIDE:

1. Se ia act de informare de demersul înaintat ÎМ „Viitorul Balatinei”
2. Se stabilesc noile taxe pentru serviciile de prestate a ÎМ „Viitorul Balatinei” conform anexei nr.1.
3. Executarea prezentei decizii se atribuie primarului comunei Balatina dl. Dumitru Iațuc.
4. Controlul îndeplinirii prezentei decizii se încredințează comisiei de specialitate pentru **„Finanțe, buget, legalitate, drept și etică”**, /președinte Pînzaru Serghei/.
5. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii Registrul de Stat al actelor locale și poate fi contestată conform Codului Administrativ în decurs de 30 de zile de la data comunicării la Judecătoria Bălți cu Sediul Glodeni, str. Ștefan Cel Mare nr. 7.

Președintele ședinței

Contrasemnează:

Secretara Consiliului

Diana ROTARI

Anexa nr.1
la decizia nr.6/15 din 10.12.2025

Taxa pentru serviciile prestate de ÎM „Viitorul Balatinei”

1. Transportarea deșeurilor de la gospodării (două ori pe lună) – 60 lei.
2. Transportarea deșeurilor de la agenții economici de pe teritoriul primăriei comunei Balatina de la 130 lei până la 230 lei (în conformitate cu genul de activitate al agentului economic).
3. Transportarea deșeurilor menajere - 460 lei de remorcă.
4. Transportarea masei lemnoase – 850-950 lei de tură.

Se scutesc de plata a transportării deșeurilor: primăria comunei Balatina și instituțiile din subordinea primăriei și următoarele instituții publice :

- IP LT Balatina
- Școală Primară grădiniță Clococenii Vechi

Anexa nr.2
la decizia nr.6/15 din 10.12.2025

		Decizia nr. 6/11 de la 13.12.21	pe anul 2026
1	Realizarea mărfurilor alimentare, industriale, de uz casnic, de construcții: - cu transport - fără transport	35 lei 25 lei	40 lei 30 lei
2	Realizarea legumelor, fructelor cu transport fără transport	35 lei 25 lei	40 lei 30 lei
3	Realizarea răsadului de legume cu transport fără transport	30 lei 20 lei	35 lei 25 lei
4	Realizarea puieților, florilor cu transport fără transport	35 lei 25 lei	40 lei 30 lei
5	Realizarea mărfurilor uzate (haine, încălțăminte)	2 10 lei m	2 15 lei m
6	Realizarea cerealelor cu transport fără transport	40 lei 25 lei	45 lei 30 lei
7	Realizarea peștelui	45 lei	50 lei
8	Realizarea mierii	-	25 lei
9	Realizarea produselor alimentare din carne din locuri amenajate în condiții igienice	100 lei	120 lei
10	Realizarea medicamentelor veterinare	35 lei	40 lei

REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL COMUNAL BALATINA
MD-4811, com. Balatina, raionul Glodeni
Cod.fiscal :1007601002887
Tel:(0249-41236, fax:(0249)41-236
e-mail: primariabalatina4811@gmail.com



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА
КОММУНАЛЬНЫЙ СОВЕТ БАЛАТИНА
МД-4811, ком. Балатина, Глодянский район
к.ф. 1007601002887
Тел:(0249-41236, факс:(0249)41-236
Эл. Адрес: primariabalatina4811@gmail.com

Proiect

**DECIZIE Nr. 6/16
din 10.12.2025**

„Cu privire la aprobarea Acordului de parteneriat privind implementarea proiectului „Eficiența energetică-pre-condiție pentru durabilitatea Centrului Comunitar Multifuncțional Balatina” din comuna Balatina, raionul Glodeni”

În vederea implementării proiectului „Eficiența energetică-pre-condiție pentru durabilitatea Centrului Comunitar Multifuncțional Balatina, finanțat de Uniunea Europeană și cofinanțat de SOROS Moldova, conform prevederilor Legii nr. 436 din 28.12.2006 privind administrația publică locală, Legii asistenței sociale nr. 547-XV din 25.12.2003, cu modificările și completările ulterioare,

Consiliul comunal Balatina DECIDE:

1. Se acceptă încheierea Acordului de parteneriat cu privire la implementarea proiectului „Eficiența energetică-pre-condiție pentru durabilitatea Centrului Comunitar Multifuncțional Balatina” din comuna Balatina, raionul Glodeni încheiat între Primăria comunei Balatina, A.O. „Centrul Comunitar din Balatina” și Centrul Comunitar Multifuncțional Balatina (Acordului de parteneriat, conform anexei).
2. Se împuternicește primarul comunei Balatina, dl Dumitru IAȚUC, cu dreptul de a semna Acordul de parteneriat din partea Primăriei comunei Balatina.
3. Se împuternicește comunei Balatina, dl Dumitru IAȚUC, cu dreptul de a desemna un reprezentant al Primăriei comunei Balatina care va participa la ședințele grupului de lucru pentru achiziția lucrărilor de eficientizare energetică, precum și la verificarea și recepția lucrărilor efectuate.
4. Se abrogă decizia Consiliului comunal Balatina nr. 3/13 din 26.06.2025 „Cu privire la aprobarea Acordului de parteneriat privind implementarea proiectului „Eficiența energetică-pre-condiție pentru durabilitatea Centrului Comunitar Multifuncțional Balatina” din comuna Balatina, raionul Glodeni”.
5. Responsabilitatea de executare a prezentei decizii se atribuie primarului comunei Balatina, dlui Dumitru IAȚUC.
6. Controlul îndeplinirii prezentei decizii se încredințează comisiei de specialitate pentru **„Activități economice-financiare, drept și disciplină”**,/ *președinte Pînzaru Serghei*./
7. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii Registrul de Stat al actelor locale și poate fi contestată conform Codului Administrativ în decurs de 30 de zile de la data comunicării la Judecătoria Bălți cu Sediul Glodeni, str. Ștefan Cel Mare nr. 7.

Președintele ședinței

**Contrasemnează:
Secretara Consiliului**

Diana ROTARI

REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL COMUNAL BALATINA

MD-4811, com. Balatina, raionul Glodeni

Cod.fiscal :1007601002887
Tel:(0249-41236, fax:(0249)41-236
e-mail: primariabalatina4811@gmail.com



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА
КОММУНАЛЬНЫЙ СОВЕТ БАЛАТИНА

МД-4811, ком. Балатина, Глодянский район

к.ф. 1007601002887
Тел:(0249-41236, факс:(0249)41-236
Эл. Адрес: primariabalatina4811@gmail.com

Proiect

**DECIZIE Nr. 6/17
din 10.12.2025**

„Cu privire la încuviințarea asupra transmiterii în subarendă a terenului agricol cu nr. cadastral 4811408.247”

Examinând cererea arendașului SRL „Teoagrodor”, reprezentat de administratorul Minciuc Ion privind acceptul de darea în subarendă a terenului cu nr. cadastral 4811408.247, în temeiul art. 14 alin. (2) lit. b), c), e) al Legii 436/2006 privind administrația publică locală, art. 1304 din Codul Civil al Republicii Moldova nr. 1107/2002, în baza contractului de arendă nr. 7 din 05.12.2011 și în temeiul deciziei Consiliului communal Balatina nr. 2/5 din 30.03.2022 „Cu privire la modificarea deciziei nr. 1/23 din 04.03.2022 „Cu privire la examinarea cererii înaintată de SRL „Teoagrodor”,

Consiliul Comunal Balatina DECIDE:

1. Se încuviințează arendașului SRL „Teoagrodor”, reprezentat de administratorul Minciuc Ion darea în subarendă a terenului proprietate publică din domeniul privat, cu nr. cadastral 4811408.247, cu suprafața de 58,32 ha, amplasat în extravilanul comunei Balatina, raionul Glodeni, categoria de destinație „agricol”, deținut în arendă în temeiul contractului de arendă nr. 7 din 05.12.2011, până la expirarea contractului de arendă.

2. Se obligă arendașul:

2.1. Să încheie cu subarendașul un contract separat. În caz de nerespectare a acestei obligații, contractual de arendă va fi rezoluționat, iar terenul restituit în condițiile prevăzute de lege;

2.2. Să indice în contractual de subarendă a terenului informații despre contractual de arendă și prezenta decizie.

3. Darea în subarendă a terenurilor Agricole arendate nu absolve arendașul de răspundere contractuală.

4. Subarenda de către subarendaș nu se admite.

5. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina specialistului principal în reglementarea regimului proprietății funciare dl Vasile TRIPAC.

6. Controlul îndeplinirii prezentei decizii se încredințează comisiei de specialitate pentru „*Activități economice-financiare, drept și disciplină*”, /președinte Pînzaru Serghei/, comisiei de specialitate pentru „*Protecția mediului amenajarea teritoriului, agricultură și industrie*” /președinte Pînzaru Ion/.

7. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii Registrul de Stat al actelor locale și poate fi contestată conform Codului Administrativ în decurs de 30 de zile de la data comunicării la Judecătoria Bălți cu Sediul Glodeni, str. Ștefan Cel Mare nr. 7.

Președintele ședinței

Contrasemnează:

Secretara Consiliului

Diana ROTARI



Proiect

**DECIZIE Nr. 6/18
din 10.12.2025**

„Cu privire la încuviințarea asupra transmiterii în subarendă a terenurilor agricole cu nr. cadastrale 4811406.110, 4811403.164, 4811403.165”

Examinând cererea arendașului Ceaica Dumitru privind acceptul de darea în subarendă a terenurilor cu nr. cadastrale 4811406.110, 4811403.164, 4811403.165, în temeiul art. 14 alin. (2) lit. b), c), e) al Legii 436/2006 privind administrația publică locală, art. 1304 din Codul Civil al Republicii Moldova nr. 1107/2002, în baza contractelor de arendă nr. 1, 3, 4 din 06.02.2017,

Consiliul Comunal Balatina DECIDE:

1. Se încuviințează arendașului Ceaica Dumitru darea în subarendă a terenurilor proprietate publică din domeniul privat, cu nr. cadastrale 4811406.110 suprafața de 32.1836 ha, 4811403.164 suprafața de 21.0185 ha, 4811403.165 suprafața de 31,0281 ha, amplasate în extravilanul comunei Balatina, raionul Glodeni, categoria de destinație „agricol”, deținute în arendă în temeiul contractelor de arendă nr. 1 din 06.02.2017, nr. 3 din 06.02.2017, nr. 4 din 06.02.2017 până la expirarea contractelor de arendă la data de 06.02.2027.

2. Se obligă arendașul:

2.1. Să încheie cu subarendașul un contract separat. În caz de nerespectare a acestei obligații, contractual de arendă va fi rezoluționat, iar terenul restituit în condițiile prevăzute de lege;

2.2. Să indice în contractul de subarendă a terenului informații despre contractul de arendă și prezenta decizie.

3. Darea în subarendă a terenurilor Agricole arendate nu absolve arendașul de răspundere contractuală.

4. Subarenda de către subarendaș nu se admite.

5. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina specialistului principal în reglementarea regimului proprietății funciare dl Vasile TRIPAC.

6. Controlul îndeplinirii prezentei decizii se încredințează comisiei de specialitate pentru „**Activități economice-financiare, drept și disciplină**”, /președinte Pînzaru Serghei/, comisiei de specialitate pentru „**Protecția mediului amenajarea teritoriului, agricultură și industrie**” /președinte Pînzaru Ion/.

7. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii Registrul de Stat al actelor locale și poate fi contestată conform Codului Administrativ în decurs de 30 de zile de la data comunicării la Judecătoria Bălți cu Sediul Glodeni, str. Ștefan Cel Mare nr. 7.

Președintele ședinței

Contrasemnează:

Secretara Consiliului

Diana ROTARI

REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL COMUNAL BALATINA
MD-4811, com. Balatina, raionul Glodeni
Cod.fiscal :1007601002887
Tel:(0249-41236, fax:(0249)41-236
e-mail: primariabalatina4811@gmail.com



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА
КОММУНАЛЬНЫЙ СОВЕТ БАЛАТИНА
МД-4811, ком. Балатина, Глодянский район
к.ф. 1007601002887
Тел:(0249-41236, факс:(0249)41-236
Эл. Адрес: primariabalatina4811@gmail.com

Proiect

**DECIZIE Nr. 6/19
din 10.12.2025**

„Cu privire la casarea unor mijloace fixe”

Reieșind din necesitatea de casare a mijloacelor fixe aflat la ÎM „Viitorul Balatinei” care au fost transmise cu titlu gratuit conform deciziei consiliului comunal Balatina nr. 1/5 din 27.02.2014, în conformitate cu Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 500 din 12.05.1998 despre aprobarea Regulamentului privind casarea bunurilor uzate, raportate la mijloacele fixe, art. 14 al Legii privind administrația publică locală, nr. 436/2006, în baza actelor de verificare a stării tehnice a unității de transport/tehnicii agricole,

Consiliul Comunal Balatina DECIDE:

1. Se permite casarea unor mijloace fixe, care au fost transmise cu titlu gratuit la ÎM „Viitorul Balatinei” după cum urmează:
 - Tractor LTZ-60
 - Tractor DT-75
 - Semănătoare 8UP-29
2. Controlul îndeplinirii prezentei decizii se încredințează comisiei de specialitate pentru **„Activități economice-financiare, drept și disciplină”**, /președinte Pînzaru Serghei/.
3. Prezenta decizie intră în vigoare la momentul includerii în Registrul de Stat a actelor locale.

Președintele ședinței

Contrasemnează:

Secretara Consiliului

Diana ROTARI

REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL COMUNAL
BALATINA
MD-4811, com. Balatina, raionul
Glodeni
Cod.fiscal :1007601002887
[Tel:\(0249-41236](tel:0249-41236), fax:(0249)41-236
e-mail:
primariabalatina4811@gmail.com



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА
КОММУНАЛЬНЫЙ СОВЕТ
БАЛАТИНА
МД-4811, ком.Балатина,Глодянский
район
к.ф. 1007601002887
[Тел:\(0249-41236](tel:0249-41236), факс:(0249)41-236
Эл. Адрес:
primariabalatina4811@gmail.com

Proiect

**DECIZIE Nr. 6/20
din 10.12.2025**

„Cu privire la corelarea bugetului Primăriei comunei Balatina pe anul 2025, aprobat prin decizia Consiliului comunal Balatina nr. 6/5 din 11.12.2024 ”

În baza art. 24 alin. (1) al Legii privind finanțele publice locale nr. 397 – XV din 16 octombrie 2003 cu modificările ulterioare, art. 55, alin. (5) din Legea finanțelor publice și responsabilități bugetar-fiscale nr. 181 din 25.07.2014, Legea Bugetului de Stat pentru anul 2025 nr. 310 din 26.12.2024, Monitorul Oficial nr. 590-593 (10100-10103) din 02.12.2025, anexa nr.7, (volumului transferurilor de la bugetul de stat către bugetele locale pentru anul 2025); Decizia consiliului comunal Balatina nr.6/5 din 11.12.2024 cu privire la aprobarea bugetului Primăriei comunei Balatina pentru anul 2025, în a doua lectură, Legii nr. 270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar,

Consiliul comunal Balatina DECIDE:

1. Se corelează (se aduce în concordanță) cu prevederile Legii bugetului de Stat pe anul 2025, partea de venituri a bugetului primăriei comunei Balatina pe anul 2025 aprobat prin decizia Consiliului Comunal Balatina nr. 6/5 din 11.12.2024 după cum urmează:

1.1. În anexa nr.1 a deciziei menționate „Sinteza indicatorilor generali și sursele de finanțare ale bugetului primăriei pe anul 2025 se substituie următorii indicatori:

-Venituri, suma „ 16644,7 mii lei” se substituie în suma „17053,1 mii lei” (+408,4 mii lei) inclusiv:

-Transferuri de la bugetul de stat suma „11376,6 mii lei” se substituie în suma „11785,0 mii lei” (+ 408,4 mii lei).

- Cheltuieli total suma de „16644,7 mii lei” se substituie „17053,1 mii lei” (+408,4 mii lei).

1.2. În anexa nr.2 a deciziei menționate „Componența veniturilor bugetului primăriei comunei Balatina pentru anul 2025”

-Venituri, suma „ 16644,7 mii lei” se substituie în suma „17053,1 mii lei” (+408,4 mii lei) inclusiv:

-Transferuri de la bugetul de stat suma „11376,6 mii lei” se substituie în suma „11785,0 mii lei” (+ 408,4 mii lei).

1.3 În anexa nr. 3, Resursele și cheltuielile bugetului primăriei com. Balatina conform clasificăției funcționale și pe programe pentru anul 2025” se substituie următorii indicatori:

Se adaugă la Programul 8802 activitatea funcției 0911 suma de „+ 408,4 mii lei”

2. Cheltuielile au fost majorate la bugetul primăriei comunei Balatina cu suma de „+ 408,4 mii lei după cum urmează:

Transferuri cu destinație specială cu suma „150,7 mii lei”

F1F3 0911
P1P2 8802
P3 00199

Codul instituției		Codul economic	Codul economic	314110	339110
		211180	212100		
04323	00199	20000	-		
	00448	4000	-		
05709	00199	3000	-	18700	
	00448	1000	14000		
10167	00199	80000	1000		4000
	00448	5000			
Total	00199	103000	14000		
	00448	10000	1000		
		113000	15000		

Transferuri cu destinație generală cu suma „257,7 mii lei”

Codul instituției 10569
Cod ECO 222999 suma de 257700 lei
F1F3 0111
P1P2 0301
P3 00005

3. Controlul executării prezentei decizii va fi asigurat de către comisia de specialitate pentru **„Activități economice-financiare, drept și disciplină”**, /președinte Pînzaru Serghei/.
4. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii Registrul de Stat al actelor locale și poate fi contestată conform Codului Administrativ în decurs de 30 de zile de la data comunicării la Judecătoria Bălți cu Sediul Glodeni, str. Ștefan Cel Mare nr. 7.

Președintele ședinței

**Contrasemnează:
Secretara Consiliului**

Diana ROTARI

**Sinteza indicatorii generali si sursele de finantare ale bugetului primariei comunei
Balatina, raionul Glodeni pe anul 2025**

	Denumirea	Cod, ECO	Suma, mii lei
I.	Venituri, total- inclusiv	1	17053,1
	Transferuri de la bugetul de Stat	19	11785,0
II.	Cheltuieli total	2,3	17053,1
III.	Sold bugetar	1-(2,3)	0

Contabil șef

Nina FURTUNA

Componența veniturilor bugetului primăriei comunei Balatina pentru anul 2025

Nr.	Denumirea	Codul economic	Suma (mii lei)
	Venituri, total		17053,1
1	<i>Impozitul pe venit</i>	111110	3362,6
2	<i>Impozitul pe proprietate</i>	113	414,8
2.1	<i>Impozitul funciar al persoanelor juridice și fizice înregistrate în calitate de întreprinzător</i>	113161	203,8
2.2	<i>Impozitul funciar a persoanelor fizice – cetățeni</i>	113171	145
2.3	<i>Impozitul pe bunurile imobiliare ale persoanelor juridice</i>	113210	10
2.4	<i>Impozitul pe bunurile imobiliare ale persoanelor fizice</i>	113220	37
2.5	<i>Impozitul pe bunurile imobiliare achitat de către persoanele juridice și fizice înregistrate în calitate de întreprinzători din valoare estimată (de piață) a bunurilor imobiliare</i>	113230	7
2.6	<i>Impozitul pe bunurile imobiliare, achitat de către persoanele fizice – cetățeni din valoarea estimată a bunurilor</i>	113240	12
3	<i>Alte taxe pentru mărfuri și servicii</i>	114	424,7
3.1	<i>Taxa pe piață</i>	114411	5
3.2	<i>Taxa pentru amenajarea teritoriului</i>	114412	50
3.3	<i>Taxa pentru prestarea serviciilor de transport auto de călători pe teritoriul comunei Balatina</i>	114413	1,7
3.5	<i>Taxa pentru unitățile comerciale</i>	114418	125
3.6	<i>Venituri colectate total inclusiv</i>		500,0
3.7	<i>Plata părinților pentru întreținerea copiilor la grădinițe</i>	142310	450,0
3.8	<i>Prestarea serviciului cu plată</i>	142310	50
3.9	<i>Taxa p-u salubritate</i>	114426	0,3

4	<i>Venituri din vânzarea mărfurilor și serviciilor</i>	141	550,0
4.1	<i>Arenda pentru resursele naturale</i>	141513	26,3
4.2	<i>Arenda terenurilor cu altă destinație agricolă</i>	141522	550,0
	<i>Extragerea mineralelor</i>	114612	242,0
4.3	<i>Arenda terenurilor cu altă destinație decât cea agricolă</i>	141533	53,4
4.4	<i>Alte venituri încasate</i>	145142	16
4.5	<i>Taxa p-u patenta de întreprinzator</i>	114522	0,3
5.	<i>Transferuri primite între bugetul de stat și bugetele locale</i>		11785,0
5.1	Transferuri curente primite cu destinație special pentru învățământul preșcolar	191211	7663,2
5.2	Transferuri curente primite cu destinație special pentru infrastructura drumurilor publice locale	191216	1440,7
5.3	Transferuri curente primite cu destinație generală	191231	2681,1
	Taxa pentru apă	114611	0,4

Contabil-șef

Nina FURTUNĂ

Resursele și cheltuielile bugetului primăriei comunei Balatina pentru anul 2025
conform clasificăției funcționale și pe programe

Nr.	Denumirea	Codul economic	Suma (mii lei)
	<i>Cheltuieli și active nefinanciare, total</i>		2213,4
	Cheltuieli recurente, total		2225,6
	Cheltuieli de personal, total		9286,1
	Investiții capitale, total		2510,7
	Servicii de Stat cu destinație generală		
1.	<i>Resurse, total</i>		3300,3
1.1	<i>Programul executivul și serviciile de suport (aparatul administrativ)</i>	0301	2567,3
1.2	<i>Programul „ Executivul și serviciile de suport”</i>	0302	633,0
1.3	<i>Domenii generale</i>		100
	<i>Cheltuieli, total</i>		3300,3
	Protecția mediului Gospodăria drumurilor		
2	<i>Resurse, total</i>		1440,7
2.1	<i>Servicii în domeniul economiei (dezvoltarea drumurilor)</i>	04	1440,7
	<i>Cheltuieli, total</i>		1440,7
	Gospodăria de locuințe și gospodăria serviciilor comunale		
3.	<i>Resurse, total</i>		1804,3
3.1	<i>Gospodăria de locuințe și gospodăria serviciilor comunale</i>	06	1444,3
3.2	<i>Iluminat stradal</i>	0640	360,0
	<i>Cheltuieli, total</i>		1804,3
	Cultură, sport, tineret, cultură și odihnă		
4.	<i>Resurse, total</i>		1196,9
4.1	<i>Programul servicii de bibliotecă</i>	8502	543,8
4.2	<i>Programul „ Activitatea caselor de cultură”</i>	8502	463,1

4.3	<i>Programul „ Activități culturale”</i>	8502	150
4.4	<i>Programul „ Tineret și sport”</i>	8602	40
	<i>Cheltuieli, total</i>		1196,9
	Învățământ		
5.	<i>Resurse, total</i>		7962,5
5.1	<i>Resurse generale</i>		7663,2
5.2	<i>Resurse colectate</i>		450,0
	<i>Cheltuieli, total</i>		8113,2
	Protecția socială		
6.	<i>Resurse, total</i>		940,0
6.1	<i>Grupa principală „ Protecție socială”</i>	10	940,0
6.2	<i>„ Protecție socială prin intermediul centrelor comunitare”</i>	9010	940,0
6.3	<i>Programul „ Ajutoare bănești”</i>	9010	50,0
	<i>Cheltuieli, total</i>		940,0

Contabil șef

Nina FURTUNA

REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL COMUNAL
BALATINA
MD-4811, com. Balatina, raionul
Glodeni
Cod.fiscal :1007601002887
Tel:(0249-41236, fax:(0249)41-236
e-mail:
primariabalatina4811@gmail.com



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА
КОММУНАЛЬНЫЙ СОВЕТ
БАЛАТИНА
МД-4811, ком.Балатина,Глодянский
район
к.ф. 1007601002887
Тел:(0249-41236, факс:(0249)41-236
Эл. Адрес:
primariabalatina4811@gmail.com

Proiect

**DECIZIE Nr. 6/21
din 10.12.2025**

„Cu privire la aprobarea inițierii elaborării Planului Urbanistic General (PUG) al Primăriei Balatina, raionul Glodeni și depunerea cererii de finanțare”

În temeiul prevederilor Legii nr. 436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, a Legii nr. 835/1996 privind principiile urbanismului și amenajării teritoriului, a Ghidului de aplicare la concursul de selectare a proiectelor de dezvoltare locală – Măsura 1.3 Elaborarea Planurilor Urbanistice Generale, precum și având în vedere necesitatea dezvoltării durabile și planificate a localității,

Consiliul comunal Balatina DECIDE:

1. Se aprobă inițierea procesului de elaborare a Planului Urbanistic General (PUG) al comunei Balatina, raionul Glodeni, în vederea asigurării unei dezvoltări durabile, echilibrate și conforme legislației în vigoare.
2. Se mandatează primarul comunei Balatina, raionul Glodeni, Dumitru IAȚUC, să depună cererea de finanțare la Fondul Național pentru Dezvoltare Regională și Locală (FNDRL) în cadrul Programului Național „Satul European” – ediția II, 2024, pentru obținerea finanțării necesare elaborării PUG-ului.
3. Primarul Dumitru IAȚUC, va asigura întreprinderea tuturor demersurilor necesare pentru derularea procesului de achiziție publică și implementarea proiectului conform reglementărilor legale și normelor metodologice în vigoare.
4. Controlul executării prezentei decizii se pune în sarcina primarului Dumitru IAȚUC.
5. Controlul executării prezentei decizii se pune pe seama comisiei de specialitate **„Protecția mediului amenajarea teritoriului, agricultură și industrie”** /președinte Pînzaru Ion/.
6. Prezenta decizie se publică în Registrul de stat al actelor locale și se aduce la cunoștința publicului prin afișare la sediul Primăriei comunei Balatina, raionul Glodeni, pe panoul informativ al primăriei și pe pagina web: <https://balatina.md/> .

Președintele ședinței

**Contrasemnează:
Secretara Consiliului**

Diana ROTARI

REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL COMUNAL
BALATINA
MD-4811, com. Balatina, raionul
Glodeni
Cod.fiscal :1007601002887
[Tel:\(0249-41236\)](tel:0249-41236), fax:(0249)41-236
e-mail:
primariabalatina4811@gmail.com



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА
КОММУНАЛЬНЫЙ СОВЕТ
БАЛАТИНА
МД-4811, ком.Балатина,Глодянский
район
к.ф. 1007601002887
[Тел:\(0249-41236\)](tel:0249-41236), факс:(0249)41-236
Эл. Адрес:
primariabalatina4811@gmail.com

Proiect

**DECIZIE Nr. 6/22
din 10.12.2025**

„Cu privire la abrogarea unor decizii”

În temeiul art.14 al Legii nr. 436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală,
Legea nr. 100/2017 privind actele normative,

Consiliul comunal Balatina DECIDE:

1. Se abrogă decizia nr. 3/4 din 26.06.2025 *„Cu privire la aprobarea formei de gestiune delegată a serviciului public de alimentare cu apă și a Contractului de Cooperare privind implementarea sistemului regional de alimentare cu apă a raionului Glodeni”*.
2. Se abrogă decizia nr. 3/5 din 26.06.2025 *„Cu privire la delegarea gestiunii serviciului public de aprovizionare cu apă potabilă în com. Balatina, r-l Glodeni, către SA „Servicii Comunale Florești”*.
3. Controlul asupra executării prezentei Decizii se atribuie comisiei de specialitate pentru **„Finanțe, buget, legalitate drept și etică”**, /președinte *Pînzaru Serghei*/, comisiei de specialitate pentru **Protecția mediului amenajarea teritoriului, agricultură și industrie**, /președinte *Pînzaru Ion*/, comisiei de specialitate pentru **„Învățămînt, protecția socială, sănătate publică și muncă”**, /președinte *Cazacu Olesea*/, comisiei de specialitate pentru **„ Activități social-culturale, turism și culte ”**, / președinte *Bantea Rodica*/ .
4. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii Registrul de Stat al actelor locale și poate fi contestată conform Codului Administrativ în decurs de 30 de zile de la data comunicării la Judecătoria Bălți cu Sediul Glodeni, str. Ștefan Cel Mare nr. 7.

Președintele ședinței

**Contrasemnează:
Secretara Consiliului**

Diana ROTARI